Рассмотрено и согласовано на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова
протокол от 28 .03. 2022 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 16
им.Н. Косникова
_____О.Е. Цой
приказ от 30.03.2022 г. № 113

Положение
о классах профильного обучения в **муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Николая Косникова»,**

1. Общие положения

Положение о профильном обучении в МБОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова (далее – Положение) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильном классе МБОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова (далее – Школа).

1.1. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО);

-статьи 9 закона Еврейской автономной области от 06.03.2014 №472-ОЗ «Об образовании в Еврейской автономной области»;

-Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации на территории Еврейской автономной области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (постановление правительства ЕАО от 08.07.2014 № 316);

-Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 02.09.2020. № 458);

1.2.Право на ведение образовательной деятельности в классах профильного обучения осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном порядке.

1.3.Цели профильного обучения в ОУ

Обучение в профильных классах позволяет реализовать следующие цели:

- обеспечить изучение отдельных предметов программы среднего общего образования в соответствии с профилем;
- формировать у обучающихся устойчивый интерес к профильным предметам и удовлетворение их познавательных потребностей и интересов;
- сформировать у обучающихся навыки самостоятельной исследовательской и проектоной деятельности;
- расширить возможности социализации.

1.4. Профильные классы входят в структуру образовательного учреждения, открываются, реорганизуются и закрываются соответствующим решением.

1.5. Классы профильного обучения открываются на III уровне образования (10-11 классы), ориентированы на обучение и воспитание интеллектуальной высоконравственной личности, на основе добровольного выбора учащимися профиля обучения, с учетом желания родителей или лиц, их заменяющих.

1.6. Выбор направления профиля осуществляется на основании образовательных запросов, в ходе анкетирования учащихся и их родителей, дополнительные процедуры выявления склонностей учащихся к изучению профильных предметов не предусматриваются.

1.8 Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса учащихся, родителей (законных представителей).

1.9 Образовательное учреждение, имеющее профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

2. Содержание и организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе Федерального базисного учебного плана, учебного плана школы, в соответствии с ФГОС СОО, с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки обучающихся. Учебный план и программы учебных дисциплин являются составной частью ООП СОО и утверждаются педагогическом совете школы.

2.2. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющих учащимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. Увеличение количества часов по профилирующим дисциплинам осуществляется за счет вариативной части школьного учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

2.3. В классах профильного обучения реализуются общеобразовательные программы среднего общего образования, а также программы, предусматривающие углубленное изучение профильных предметов и элективных курсов.

2.4. Учащимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

2.5. Информация об открытии профильного класса, о механизме индивидуального отбора и приеме в 10 класс профильного обучения доводится до родителей на родительском собрании и размещается на сайт школы.

2.6. Наполняемость профильных классов устанавливается в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 1.2.2.3685–21 «Гигиенический нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитании») 25 человек.

2.7. При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся школа ориентируется на санитарно-гигиенические требования к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

2.8. Проверка знаний, умений и навыков осуществляется путем устного опроса на уроках, проведения письменных работ, выполнения практических заданий, проведения зачетов.

3. Порядок комплектования профильных классов.

3.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9 классов школы или других общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства в основной прием с 20 июня по 30 июня текущего года и дополнительный прием с 1 августа по 31 августа текущего года на основании письменного заявления выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей).

3.2. Образовательная организация не позднее 30 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора учащихся информирует учащихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора учащихся путем размещения соответствующей информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова, информационных стендах и родительских собраниях.

3.3.Приказом директора школы формируется состав комиссии по организации индивидуального отбора, которая рассматривает документы обучающихся для зачисления в профильные классы.

3.4.Индивидуальный отбор осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся по убывающей, на основании следующих критериев:

-наличие годовых отметок «отлично» и «хорошо» по предметам профильного обучения за предшествующий год;

-наличие отметок «отлично» и «хорошо» по предметам профильного обучения на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

-наличие отметок «отлично» и «хорошо» по обязательным предметам на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

-наличие документов, подтверждающими достижения обучающихся (учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные) за последние 2 года;

-средний балл аттестата об основном общем образовании.

3.5.Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

-победители по соответствующим профильным предметам олимпиад различного уровня;

-обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

-выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием).

3.6.В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием выпускников 9-х классов осуществляется на основании составленного рейтинга в соответствии с п 3.4., остальным выпускникам 9-х классов предоставляется возможность продолжения обучения в других общеобразовательных учреждениях города.

3.7.Для участия в индивидуальном отборе в профильный класс выпускники 9 классов или их родители (законные представители) представляют в школу

-заявление о приеме на имя директора школы, в сроки до 1 августа текущего года, в исключительных случаях до 31 августа текущего года,

-копию аттестата об основном общем образовании,

В заявлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, отчество обучающегося;
2) дата и место рождения обучающегося;
3) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
4) адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);
5) контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося;
6) класс профильного обучения, для приема в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
7) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления в класс профильного обучения.

3.8 Документы, представленные выпускниками 9 классов или их родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в 10 класс. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии по организации индивидуального отбора до 1 августа текущего года. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии. Время работы комиссии по организации индивидуального отбора в дополнительные сроки до 30 августа текущего года.

3.9.Комплектование профильных классов завершается 1 августа текущего года. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 до 31 августа текущего года. Для осуществления дополнительного приема директору общеобразовательного учреждения разрешается иметь резерв в количестве 5 мест в каждом профильном классе.

3.10.После окончания приема заявлений, на основании протокола заседания комиссии по организации индивидуального отбора, списочный состав и зачисление в профильный класс общеобразовательного учреждения **оформляется приказом** руководителя школы не позднее 31 августа текущего года, доводится до сведения заявителей и выставляется на сайте школы.

3.11.Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

3.12.За учащимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в универсальные (непрофильные) классы по заявлению родителей (законных представителей).

3.13.Обучающимся в 10-х профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- письменного ходатайства родителей (законных представителей).

3.14. Зачисление в 10 класс профильного обучения выпускников 9-х классов других школ осуществляется на общих основаниях, указанных в пункте 2 данного положения.

4. Управление классами с профильным обучением

4.1. Деятельность классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка школы.

4.2. Преподавание в классах с профильным обучением осуществляется преподавателями школы, а также специалистами, привлекаемыми школой на основе временных гражданско-правовых договоров.

5. Права и обязанности учащихся

5.1. Учащиеся профильных классов пользуются всеми правами и несут все обязанности в соответствии с Уставом школы, настоящим положением и другими локальными актами школы.