

Рассмотрено и согласовано на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова
протокол от 30.08.2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 16
им. Н. Косникова
О.Е. Цой
приказ от 05.09.2024 г. № 270



**Положение об организации
психолого-педагогического сопровождения
ребенка с ОВЗ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 16 имени
Николая Косникова»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в учебном процессе разработано в соответствии с:

- Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012;
- Законом РФ № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 (редакция от 29.06.2015 №176-ФЗ);
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.07.2021 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 (Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания);
- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013 №ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей».

1.2. В целях реализации гарантированных прав на получение начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья МБОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова организует обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам (АООП) (варианты 1 и 2), учитывая медицинские и социально-педагогические показания.

1.3. Основанием для организации обучения по АООП является заключение ЦПМПК или ТПМПК, определяющее программу обучения, и согласие родителей (законных представителей). Обучение на основании заключения ЦПМПК или ТПМПК действительно на уровень начального общего образования.

1.4. Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья включает в себя:

- работу психолого -педагогического консилиума;
- выполнение рекомендаций ЦПМПК или ТПМПК;
- составление индивидуального маршрута сопровождения учащегося, где отражаются пробелы знаний и намечаются пути их ликвидации, способ предъявления учебного материала, темп обучения, направления коррекционной работы;
- оказание психолого-педагогической, логопедической, социально-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и детям с инвалидностью.

1.5. Содержание психолого-педагогического сопровождения учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов состоит в:

- исполнении мероприятий, указанных в перечне психолого-педагогической реабилитации или абилитации;
- снятии нервно-психического напряжения;
- развитии психических функций;
- формировании коммуникативных навыков.

1.6. Логопедическое сопровождение для детей с нарушениями речи направлено на выбор оптимальных путей логопедической работы по коррекции речевых нарушений, способствующих успешной адаптации и интеграции его в социуме.

1.7. Содержание социально-педагогического сопровождения учащихся с ограниченными возможностями здоровья включает в себя:

- определение специфики социального окружения, влияющего на процесс развития личности;
- проведение мероприятий по социальной адаптации вновь прибывших учащихся;
- осуществление контроля за процессами адаптации, обучения учащихся;

- выявление и диагностика фактов асоциального поведения и обеспечения его своевременной коррекции.

1.8. Ответственным за психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья является председатель школьного ППк.

1.9. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: учителя, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, прошедшие специальные курсы повышения квалификации по данному профилю деятельности.

1.10. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

2. Цели и задачи психолого-педагогического сопровождения

2.1. Цель психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья заключается в создании комплекса образовательных, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности ребенка с ОВЗ.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- защита прав и интересов обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и социальных проблем;
- участие в разработке индивидуальных программ сопровождения, адекватных возможностям и способностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- проведение консультативно-просветительской работы среди всех участников образовательного процесса.

3. Организация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению.

3.2. Председатель школьного ППк:

- контролирует работу всех специалистов, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ;
- обеспечивает данную деятельность нормативно-правовыми документами;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением обучающихся;
- проводит анализ процесса сопровождения.

3.3. Учитель-логопед

Цель логопедического сопровождения учащегося с ОВЗ:

- выбор оптимальных путей логопедической работы по коррекции речевых нарушений, способствующих успешной адаптации и интеграции его в социуме.
- формирование правильного звукопроизношения у обучающихся с ОВЗ;
- развитие грамматического строя языка;
- формирование связной речи учащихся с ОВЗ.

Задачи:

- проводит углубленное логопедическое обследование учащихся для определения структуры и степени выраженности имеющегося дефекта;
- комплектует группы для занятий с учетом патологии речи;

- планирует направления и содержание индивидуальной и групповой коррекционной работы;
- проводит индивидуальные и групповые занятия по коррекции выявленных нарушений;
- использует разнообразные формы, методы, приемы и средства обучения в рамках ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- предоставляет заместителю директора по УВР отчет о динамике развития речи учащихся с ОВЗ, имеющих нарушения устной и письменной речи;
- поддерживает связь со специалистами ТПМПК и ЦПМПК.

3.4. Педагог-психолог

Задачи:

- проведение коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ;
- проведение необходимой диагностики по оценке психологического развития детей с ОВЗ;
- выявление детей, требующих особого внимания по ликвидации проблем в обучении и в развитии;
- оказание помощи ребенку в решении актуальных задач, направленных на преодоление трудностей в социализации, эмоционально-волевой сфере, взаимоотношениях со сверстниками.

3.5. Педагог:

- педагогическая поддержка обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов: формирование адекватных отношений между ребенком, учителем, одноклассниками, создание благоприятного климата в классе, разрешение конфликтных ситуаций;
- помощь в освоении нового учебного материала на уроке, в случае необходимости индивидуальный подход, использование определенных методов и способов, заданий для лучшего усвоения материала учащимися с ЗПР;
- создание ситуаций успеха, которые определяют позитивное отношение к учебе;
- развитие творческих способностей, талантов, нравственное развитие через проведение классных часов, бесед, экскурсий, моделирование проблемных ситуаций, поступков и их коллективное обсуждение.

4. Организация образовательного процесса

4.1. При организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья школа реализует АООП НОО (вариант 1 и вариант 2).

4.2. Содержание образования детей с ограниченными возможностями, обучающихся по АООП, разрабатывается исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей.

4.3. Выбор варианта обучения осуществляется на основании заключения ЦПМПК или ТПМПК и с согласия родителей (законных представителей).

4.4. Администрация школы обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ специалистами из числа педагогов школы, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения АООП.

4.5. Администрация несет ответственность за реализацию права ребенка с ОВЗ на получение бесплатного образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с ОВЗ.

4.6. Образовательный процесс осуществляется в строгом соответствии с рекомендациями ЦПМПК или ТПМПК об образовательной программе с учетом развития, состояния здоровья, структуры дефекта и возможностей ребенка.

4.7. Продолжительность обучения в каждом классе составляет один учебный год. Сроки освоения АООП могут быть увеличены. Основанием для увеличения сроков освоения образовательных программ могут быть заключения ЦПМПК или ТПМПК.

4.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут объединяться в специальные группы вне зависимости от уровня психофизического и речевого развития со здоровыми сверстниками для проведения мероприятий воспитательного характера.

5. Ответственность специалистов психолого-педагогического сопровождения

5.1. Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

6. Основные документы психолого-педагогического сопровождения

1. Журнал учета детей с нарушениями речи
2. Календарно-тематическое планирование
3. Речевые карты
4. Поурочное планирование
5. Расписание занятий.
6. Годовой план работы.
7. Отчет о результатах коррекционной и методической работы за год.
8. Журнал посещаемости логопедических занятий.
9. Рабочие тетради учащихся.
10. Должностные обязанности.
11. План работы на год (утвержденный директором)
12. Диагностический журнал (регистрация проведенных диагностических исследований)
13. Журнал результатов психодиагностических исследований
14. Планы работы групповой и индивидуальной работы
15. Расписание занятий педагога-психолога.
16. Журнал учета консультативной деятельности
17. Журнал посещаемости занятий
18. Рабочие (учебные) программы по предметам УМК «Школа России».
19. Рабочая (учебная) коррекционная программа
20. Дневники педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ
21. Календарно-тематическое планирование работы ГПД 1-4 классов для детей с ОВЗ.

