

Школа как образовательная система и объект управления

Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образовательного процесса в условиях реализации новых образовательных стандартов.

Внутришкольный контроль - одна из общих функций систем внутришкольного управления. Внутришкольный контроль в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования предполагает - всестороннее изучение и анализ образовательного процесса с целью координации деятельности для предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой помощи педагогическому коллективу. В начале доклада хотелось бы остановиться на особенностях содержания ВШК в соответствии с ФГОС.

В приложении 1 представлен раздел ВШК, который обязательно присутствует в каждой школе: "Качество результатов". В этом разделе собирается и анализируется информация об уровне реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования (с. 1 ФГОС). Предлагается начать этот раздел с оценки такого критерия результативности, как уровень здоровья обучающихся, – это отражает не только требования государственных документов, но и чаяния социума. Никакие достижения не могут компенсировать отрицательную динамику уровня здоровья детей. Три последующие составляющие этого раздела ВШК отражают структуру и содержание требований ФГОС к образовательным результатам. Именно здесь необходимо пересмотреть всю систему оценки качества образования в школе на основе принципов критериального оценивания и компетентностного подхода.

Для оценки личностных образовательных результатов обязательными, отражающими требования ФГОС, должны стать, как минимум, три показателя:

- уровень социализированности и уровень воспитанности (сложные показатели, требующие выделения составных элементов показателей в соответствии с описанием в ФГОС);
- уровень учебно-познавательной мотивации каждого ученика по отношению к каждому предмету;
- уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга.

Метапредметные образовательные результаты, представленные в ФГОС начального общего образования в 12 требованиях, а во ФГОС основного общего образования – в 16 требованиях, необходимо оценивать минимум по четырем позициям в ВШК:

- уровень реализации регулятивных УУД (организация и самоуправление, навыки системного, экологического мышления и т. д.);
- уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения и т. д.);
- уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь и т. д.);
- уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).

Качество и динамика обученности – это единственный показатель, который в школах всегда входит в состав предметных образовательных результатов ВШК. Однако в соответствии с требованиями средосообразности необходимо включить в ВШК такие показатели:

- подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки;
- уровень обучаемости (уровень учебно-познавательных возможностей);
- участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах.

Практика показала, что наличие перечисленных выше показателей отражает результативность образования в школе, выявляет те подсистемы в школьной образовательной системе, которые требуют коррекции и/или развития. Так, уровень обучаемости как объект мониторинга позволяет управлять качеством образовательного процесса на разных уровнях:

- в системе "учитель – ученик" уровень обучаемости ученика определяет для учителя уровень педагогической помощи;
- в системе "методическое объединение (далее – МО) – учитель – ученик" уровень обучаемости ученика определяет выбор учебных программ и при необходимости основы для их адаптации и модификации;
- в системе "ЗУВР – МО – учитель – ученик" уровень обучаемости ученика позволяет оценить и скорректировать вклад учителя, МО в увеличение зон актуального и ближайшего развития ученика.

В приложении 2 представлен раздел "ВШК качества процесса", спроектированный на основе ресурсного и компетентностно-деятельностного подходов, а также с учетом принципов критериального оценивания. В этом разделе ВШК определяется уровень созданных условий реализации основной образовательной программы, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий. В ФГОС цели этого раздела ВШК определены как *"...обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения"*.

Первый раздел ВШК качества процесса называется "Качество обучающей предметной деятельности". Предлагаемая структура этого раздела, включающая 10 направлений анализа, выстроена также по принципу необходимости и достаточности. Направления анализа могут быть расширены, уточнены. Но все описанные направления раздела должны быть реализованы в ВШК:

- качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе;
- качество планирования и организации уроков по предмету;
- качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД);
- качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ;
- качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся;
- качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе;
- качество деятельности по организации и проведению внешкольной предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.;
- качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ;

- качество деятельности учителей по развитию и обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы;
- качество деятельности педагогического коллектива по реализации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к "портрету выпускника".

В разделе "качество воспитательной работы" необходимо предусмотреть отслеживание трех составляющих:

- содержание и структура системы воспитательной работы, отражающие и/или акцентирующие требования к содержанию и структуре программы воспитательной работы (духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни);
- качество реализации программы воспитательной работы;
- качество работы с родителями.

Очень эффективно в формате ВШК "работает" мониторинг уровня профессиональной компетентности учителя. В этом разделе необходимо наличие таких направлений ВШК:

- динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя;
- качество деятельности МО, предметных кафедр;
- качество реализации программы педагогического эксперимента;
- качество работы библиотеки, медиатеки, ресурсных центров школы;
- качество деятельности социально-психологической службы, службы тьюторов.

Раздел "Контроль качества управления" (приложение 3) редко присутствует в ВШК школ. В то же время именно в системе управления часто находятся ресурсы для инновационных изменений в школе. Минимальный объем показателей качества управления:

- оптимальность состава и структуры ВШК;
- качество управления реализацией требований государственных документов (СанПиН, ГОСТ и т. д.);
- качество выполнения Положения о документообороте образовательного процесса (полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса);
- качество управления материально-технической базой образовательного процесса (достаточность и качество оснащения образовательной среды школы);
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы (наличие и реализация в ВШК необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты);
- компетентность субъектов управления (уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения).

В специальном разделе ВШК необходимо отслеживать здоровье и психологическое состояние членов педагогического коллектива, их отношение к работе. Эти данные, представленные как обобщение анкет, включенного наблюдения, также определяют для

школьного управленца цели и необходимые ресурсы для изменения качества образовательной среды.

Ниже представлена табличная форма планирования внутришкольного контроля качества результатов освоения основной образовательной программы.

ВШК КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ

на основе компетентностно-деятельностного подхода (уровень реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования)

Критерий	Показатель	Формат	Методы, технологии	Субъекты реализации ВШК			
Здоровье обучающихся	Уровень здоровья обучающихся	Мониторинг	Включенное наблюдение, анкетирование, специальные обследования	Медицинские работники, педагоги-психологи, заместитель директора по УВР, классные руководители			
	Личностные образовательные результаты				Уровень социализированности и уровень воспитанности	Включенное наблюдение, анкетирование	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители
	Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный)				Включенное наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по УВР, председатели МО	
	Уровень сформированности ценностей ЗОЖ	Микроисследования	Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование	Социолог, педагог-психолог, учителя биологии			
Метапредметные образовательные результаты	Уровень реализации регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного, экологического	Мониторинг	Специальные контрольно-методические срезы (КМС)	Заместитель директора по УВР, председатели			

	мышления)			МО
	Уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения)		Специальные КМС	
	Уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь)		Специальные КМС, включенное наблюдение	
	Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета)		Специальные КМС, эффективность использования ИКТ	
Предметные образовательные результаты	Качество и динамика обученности	Мониторинг	Итоговые контрольные работы, оценки за полугодие, год	Заместитель директора по УВР, председатели МО
	Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки	В соответствии с режимом внешнего мониторинга	КМС внешней экспертизы	
	Уровень обучаемости	Мониторинг	Специальные КМС	Заместитель директора по УВР, председатели МО, учителя-предметники
	Участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах	По факту	Портфолио ученика	

Приложение 2

на основе ресурсного и компетентностно-деятельностного подходов (уровень созданных условий реализации основной образовательной программы общего образования, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)

Критерий	Показатель	Формат	Методы, технологии	Субъекты реализации ВШК
Качество обучающей предметной деятельности	Качество планирования и организации уроков по предмету	Мониторинг	Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, уровневыми дескрипторами качества уроков	Заместитель директора по УВР, председатели МО, методисты, учителя-предметники
		Микроисследования	Разработанная для каждого микроисследования критериальная система оценки качества (в рамках методических недель, ОЭР)	
	Качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД)	Мониторинг	Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, уровневыми дескрипторами качества уроков	
	Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе		Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, уровневыми дескрипторами качества уроков. Изучение психологического состояния ученика, степени удовлетворения его познавательных потребностей	

	<p>Качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ</p>		<p>Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, с уровневыми дескрипторами качества уроков</p>	
	<p>Качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся</p>			
	<p>Качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе</p>		<p>Критериальная система оценивания предметных <i>внутришкольных</i> событий в рамках образовательных программ школы</p>	
	<p>Качество деятельности по организации внешкольной предметной занятости обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.</p>		<p>Критериальная система оценивания <i>внешкольной</i> предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.</p>	
	<p>Качество реализации требований Закона "Об образовании" к организации деятельности по обучению детей с ОВЗ</p>		<p>Критериальная система оценивания качества условий обучения детей с ОВЗ</p>	<p>Заместители директора по УВР и ВР, медицинские работники, педагоги-психологи</p>
	<p>Качество</p>	<p>Мониторинг,</p>	<p>Критериальная</p>	<p>Заместители</p>

	деятельности учителей по развитию обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы	микроисследования	система оценивания качества предметного кабинета образовательного пространства школы	директора по УВР и ВР, председатели МО, методисты
	Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований "портрету выпускника"	Мониторинг, тематические микроисследования	Критериальная система оценивания качества внеурочной деятельности (кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и т. п.)	Заместители директора по УВР и ВР, председатели МО, члены Управляющего Совета
Качество реализации системы воспитательной работы	Содержание и структура программы воспитательной работы (в соответствии с ФГОС: духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная	Микроисследования	Периодическое сопоставление сетевого графика и/или "дорожной карты" программы воспитательной работы с реальным ходом выполнения программы целью коррекции	Заместитель директора по ВР, председатели МО, методисты, члены Управляющего Совета

	ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни)			
	Качество реализации программы воспитательной работы	Мониторинг	Критериальная система оценивания событий, объектов воспитательной программы	Заместитель директора по ВР
	Качество работы с родителями	Микроисследования	Критериальная система оценивания совместной деятельности школы и родителей по реализации образовательной программы	Заместители директора по УВР и ВР, члены Управляющего Совета
Качество научно-методической системы школы	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя	Мониторинг	Критериальная система оценивания уровня компетентности учителя для определения направления профессионального развития	Заместители директора по УВР и ВР, председатели МО, методисты, члены Управляющего Совета
	Психологическое состояние членов педколлектива, их отношение к работе		Критериальная система оценки наличия профессионального выгорания	
	Качество методической деятельности МО, предметных кафедр		Критериальная система оценки качества методической деятельности МО,	

			кафедр	
	Качество реализации программы педагогического эксперимента		Критериальная система оценки ОЭР в школе	
	Качество работы библиотеки, медиатеки, ресурсных центров школы		Критериальная система оценки процесса и результатов деятельности подразделений школы	
	Качество деятельности социально-психологической службы			

Приложение 3

ВШК КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ

(реализация требований к структуре основной образовательной программы общего образования)

Критерий	Показатель	Формат	Методы, технологии	Субъекты реализации ВШК
Качество образовательной программы школы	Структура программы, содержание и механизмы ее реализации	Мониторинг	Периодическое сопоставление сетевого графика и/или "дорожной карты" реальным ходом выполнения образовательной программы с целью коррекции	Директор, руководитель Управляющего Совета, заместитель директора по УВР, члены НМС

Качество управления образовательным процессом	Состав и структура ВШК	Микроисследования	Критериальная система оценивания состава и структуры ВШК	Заместитель директора по УВР, члены ИМС
	Качество процесса реализации ВШК как ресурса управления		Критериальная система оценивания качества ВШК как ресурса управления	
Качество управления реализацией требований государственных документов	Выполнение СанПиН, ГОСТ и т. д.	Мониторинг	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Заместители директора по УВР, по безопасности, по АХЧ, медицинские работники
Качество соблюдения Положения о документообороте ОУ	Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса			Заместитель директора по УВР
Качество управления материально-технической базой образовательного процесса	Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы	Микроисследования	Оценка объема и качества выполнения программы развития школы по данному разделу	Заместители директора по УВР и АХЧ, председатели МО
Качество управления профессиональным ростом педагогов школы	Наличие реализации ВШК необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности	Микроисследования в режиме выплат стимулирующей части зарплаты	Оценка соответствия коррекция состава показателей зависимости от целей	Директор, руководитель Управляющего Совета, заместитель директора по УВР,

	учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты		и задач школы	члены НМС
Компетентность субъектов управления	Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения	Мониторинг	Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП)	

ВШК направлен на оценивание состояния всех систем, компонентов, ступеней УВП, выявление причин достижений и недостатков в работе, т.е. выявление проблем, изменение условий (коррекция) деятельности того или иного объекта, на обеспечение высокого качества обучения и воспитания подрастающего поколения. Основной задачей управленческой деятельности нашей школы является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственного образовательного стандарта и достижением качества образования.

Контроль осуществляется в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом;
- Новой системой оплаты труда;
- Законом РФ “Об образовании”;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Письмом Министерства образования РФ “Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности”;
- Уставом школы;
- Образовательной программой и Программой развития школы;
- Положением о внутришкольном контроле;
- Положением об учете динамики индивидуальных достижений учащихся;
- Положением о мониторинге качества образования;
- Положением об оценке индивидуальных достижений обучающихся (портфолио);

Внутришкольный контроль строится в соответствии с целями и задачами работы школы.

Основные цели внутришкольного контроля:

1. Обеспечить управление деятельностью по эффективному внедрению ФГОС.
2. Обеспечить выявление и обобщение передового опыта по формированию новых компетенций учителя.

3. Организовать сбор и обработку информации о состоянии качества образования, учебных достижениях обучающихся, педагогов и деятельности школы.

Основные задачи внутришкольного контроля:

1. Установить уровни соответствия реальной подготовки школьников принятой “модели выпускника”;
2. Соотнести результаты с поставленными задачами;
3. Выявить пути и условия повышения эффективности и качества образовательного процесса;
4. Корректировать управленческую и педагогическую деятельность;
5. Осуществить переход на финансирование в виде подушевых субсидий на выполнение государственного задания и введение новой оплаты труда.

Ожидаемые результаты внутришкольного контроля:

- повышение мотивационного образовательного поля учащихся;
- создание условий для успешной социализации учащихся и выпускников школы;
- получение полной информации о результатах учебной деятельности учащихся;
- оперативная коррекция деятельности учителя с целью формирования положительной мотивации к профессиональной деятельности;
- достижения качества образования обучающихся, удовлетворяющее социальным запросам;
- создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом;
- создание творческого педагогического коллектива;
- разработка перечня показателей для стимулирующей части ФОТ.

Субъекты и объекты педагогического мониторинга.

Субъектами мониторинга выступают все участники образовательного процесса. Степень их участия различна, но все они (учителя, ученики, родители и общественность) получают информацию, анализируют ее.

Объектами мониторинга является образовательный процесс и его результаты, личностные характеристики всех участников образовательного процесса, их потребности и отношение к образовательному учреждению.

Источниками информации для проведения ВШК являются: урок, коллектив учащихся, классный журнал, дневник учащегося, ученические тетради, тематическое планирование учителя, учебная программа, контрольная работа, личные дела учащихся.

Способы сбора информации: использование листов контроля, различных таблиц, программ и схем наблюдений, тетрадей и журналов посещений.

Распределение функциональных обязанностей по исполнению ВШК в ОУ строится следующим образом:

Служба оценки качества, занимающаяся внутришкольной оценкой, мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает:

Руководителей, учителей-предметников, родителей и учащихся школы.

Составление спецификации тестов осуществляется заместителем директора по УВР, председателями методических объединений и учителями-предметниками. Организация и проведение мониторинга – заместителем директора по УВР и руководителями

методических объединений. Проверка и оценивание выполненных работ, составление отчета – учителями предметниками. Сбор информации о проведении и ее систематизации, анализ и разработка рекомендаций на последующий период осуществляются заместителями по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

Администрация школы формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедуры контроля и оценки качества образования, координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяет состояние и тенденции развития школьного образования, принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.

Методические объединения педагогов школы по итогам оценки качества образования в школе на каждом этапе проводят экспертизу эффективности педагогических стратегий и технологий, направленных на совершенствование качества образования в школе, формулируют предложения в Программу развития школы по совершенствованию качества образования.

Управляющий совет школы заслушивает руководителя школы по реализации ВШК, даёт оценку деятельности руководителей и педагогов по достижению запланированных результатов в реализации Программы развития школы. Члены управляющего совета могут непосредственно привлекаться для экспертизы качества образования.

Для хранения разработаны и действуют базы данных, где накапливается вся получаемая информация, электронные формы сбора информации сохраняются на носителях в кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

Пользователями информации являются все уровни управления процессом обучения, воспитания от учителя до директора школы.

Электронные формы сбора информации по ВШК обобщаются администрацией школы, доводятся до всех участников образовательного процесса и заинтересованных сторон путем публикации на сайте, используются при обработке и анализе информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования и стимулирования учащихся, педагогов и администрации школы.

Документация.

При осуществлении внутришкольного контроля в ОУ имеется следующая документация:

- план внутришкольного контроля;
- отчет о выполнении внутришкольного контроля;
- журнал контроля, справки, акты по проверке.

Документация хранится в течение 3 лет.

Исходными данными для планирования ВШК являются:

- календарный период планирования;
- количество классов школы;
- количество учащихся в каждом классе;
- требуемые сроки начала проведения мероприятий по параллелям;
- продолжительность выполнения мероприятий;
- периодичность проведения мероприятий,
- допустимый перерыв между мероприятиями для предотвращения перегрузки.

– теоретическая и методическая подготовленность.

Основными направлениями контроля учебно-воспитательной работы являются:

- контроль выполнения всеобуча;
- контроль школьной документации;
- контроль работы педагогических кадров;
- контроль состояния знаний, умений и навыков учащихся;
- контроль состояния преподавания учебных предметов;
- контроль инновационной деятельности учителей;
- контроль выполнения Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль подготовки к государственной итоговой аттестации;
- контроль материально-технической базы,
- контроль внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

В практике школы, исходя из целей проведения, можно выделить два **вида контроля:**

Тематический контроль - проводится в течение всего учебного года с целью углубленного изучения и получения информации о состоянии определенного элемента управления (уровень ЗУН учащихся, качество работы учителя, классного руководителя, соответствие содержанию работы М\О заявленной теме, качество работы кружков и факультативов, проведение индивидуальных занятий, соблюдение техники безопасности на уроке и т.д.) По результатам тематического контроля оформляется справка, проводятся собеседования, совещания.

Фронтальный контроль проводится не чаще двух- трех раз в год с целью одновременной всесторонней проверки объекта управления в целом (методическая работа, учебно- воспитательная работа, внеурочная, научно- исследовательская и экспериментальная работа или отдельного подразделения школы (параллели классов, М\О, службы). Так, например, если М/О ставится на фронтальный контроль, то проверяются все аспекты его деятельности. Если фронтальный контроль осуществляется за работой отдельного учителя, то предполагается изучение всех сторон его деятельности (как учителя- предметника, классного руководителя). Такой контроль осуществляется, например, при аттестации учителя.

С целью более глубокого изучения состояния процессов обучения и воспитания школьников используются следующие формы контроля. По периодичности проведения он может быть

Входной (в начале учебного года за курс предыдущего);

Предварительный (перед проведением итоговых контрольных работ, перед экзаменами в выпускных классах, проверка готовности школы к новому учебному году.

- **Текущий** (после изучения темы, результаты работы ОУ за четверть, полугодие);

Промежуточный- (аттестация на конец года в переводных классах)

Итоговый (экзамены в выпускных классах- 9,11 классы, результаты работы за год.

При способе организации контроля по проверяемым объектам применяют пять различных форм контроля:

- **предварительный** (целью предварительного контроля является предупреждение возможных ошибок в работе и оказание содействия росту эффективности его труда);

- **лично профессиональный;** (данный вид контроля имеет цель проверить деятельность одного учителя или группы педагогов по достаточно конкретному вопросу (например, поурочное планирование работы учителя, качество и результативность обучения по той или иной теме. При осуществлении лично профессионального контроля проверяющий имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника, учебными программами (н-р, с тематическим планированием, поурочными планами, классными журналами, дневниками и тетрадями, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы, аналитическими материалами учителя, мониторинг результатов образовательного процесса с последующим анализом полученной информации. По результатам лично профессионального контроля деятельности учителя оформляется справка.

- **тематический** (цель данного вида контроля- мобилизовать педагога или педагогический коллектив на решение определенных задач дидактического, методического или воспитательного характера, которые по тем или иным причинам решаются недостаточно успешно. Тематический контроль может осуществляться по таким проблемам, как индивидуализация и дифференциация обучения, уровень сформированности общеучебных умений и навыков, активизация познавательной деятельности учащихся и другим вопросам. Результаты тематического контроля оформляются в виде справки. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

-**классно- обобщающий** имеет целью выяснение воздействия разных учителей на учащихся одного класса. Он позволяет методом сравнения определить глубину этого воздействия:

-**комплексный** цель которого получить значительный объем информации по заявленной проблематике и на этой основе провести многоаспектный анализ состояния дел по конкретному вопросу. Для проведения комплексного контроля определяется группа проверяющих, состоящая из членов администрации ОУ,

руководителей МО , эффективно работающих учителей. Члены группы должны четко определить цели, задачи проверки, разработать ее план, распределить между собой обязанности. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки и формы отчетности. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с планом работы школы, но не менее чем за месяц до ее начала. По результатам комплексной проверки готовится справка, проводится заседание педагогического совета, совещание при директоре.

В процессе ВШК в ОУ используются, как правило, различные способы сбора информации:

- беседа;
- наблюдение;
- изучение документации;
- устные и письменные опросы;
- срезы знаний;
- тестирование;
- анкетирование.

Для оценки глубины усвоения наиболее важных тем учебных программ, сформированности общеучебных умений, навыков проводятся административные срезы знаний и годовые контрольные работы. Годовые контрольные работы проводятся по единому графику, утвержденному директором школы. График проведения годовых контрольных работ доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей не позже чем за две недели до их проведения.

В практике нашей школы преобладает смешанный тип внутришкольного контроля, который построен по следующей структуре и показал себя как эффективная система:

1 уровень- директор, органы коллегиального управления; общешкольное собрание трудового коллектива, управляющий совет школы, совещание при директоре , педагогический совет.

2 уровень- заместители директора по направлениям, педконсилиум, совет профилактики

3 уровень- руководители МО учителей- предметников, психолого-педагогическая служба

4 уровень - сами учителя (самоанализ - отчеты, презентация портфолио, мониторинг своих результатов, конкурсы, аттестация)

На каждом из них осуществляется контроль, самоконтроль и анализ качества образования.

На 1- уровне управления определяются основные направления развития школы, отчет о реализации программы развития школы, о результатах обучения и воспитания, самоанализ инновационной и экспериментальной деятельности. Два раза в год на заседании педсовета директор школы анализирует результаты принятых мер, направленных на развитие школы и повышение качества образования.

На 2- уровне управления рассматривается контроль работы каждого структурного подразделения осуществляется на основе проверки и самоанализа собственной деятельности, носит характер согласованного обсуждения и выработки путей достижения задач развития.

Педсовет в школе всегда событие. На педсоветах по итогам контроля не просто называются статистические данные, но показывается динамика результатов обучения, выделяются проблемы и переводятся в конкретные задачи на ближайший период.

На 3- уровне управления координируется работа методических объединений, временных творческих групп по разработке и внедрению инновационных технологий, а также работа каждого участника образовательного процесса. При работе над ООП ООО была создана рабочая группа, включающая....

4- уровень управления служит для включения в процесс управления всех участников образовательной деятельности. Поэтому внутришкольный контроль строится как система контрольных мероприятий со стороны администрации и система самоконтроля каждого участника образовательной деятельности.

Показателем эффективности работы всего педагогического сообщества является результативность участия выпускников 9, 11 классов в государственной итоговой аттестации.

Мониторинг учебных достижений обучающихся нашей школы включает в себя:

Внешнюю независимую экспертную оценку ЕГЭ, ГИА-9, диагностическое тестирование МЦКО и окружные диагностические работы.

Административный контроль – диагностические контрольные работы СТАТГРАД;
– административные контрольные работы;
– успеваемость учащихся по итогам триместра, полугодия, года;
– государственная итоговая аттестация в традиционной форме.

В плане ВШК используются следующие виды контроля знаний:

Виды диагностического	Цели диагностического контроля	Использование результатов в управлении образовательным процессом.
-----------------------	--------------------------------	---

контроля

Стартовый	Получение данных об исходном уровне обученности учащихся в начале учебного года.	Для получения наиболее объективной оценки результатов обучения за предыдущий учебный год, планирования образовательного процесса.
Рубежный	Получение информации об успешности усвоения учебного материала.	Для коррекции учебно-воспитательного процесса.
Итоговый	Установление степени достижения планируемого уровня учебных достижений учащихся.	Для анализа работы педколлектива по итогам учебного года, принятия эффективных управленческих решений, планирования образовательного процесса на следующий учебный год.

С целью обеспечения принципа системности в проведении педагогического мониторинга в школе разрабатывается циклограмма.

Приложение 1.

Фрагмент циклограммы педагогического мониторинга.

Показатели	Ответственный за сбор информации	Частота проведения	Способы получения информации, документы
1. Результаты образовательной деятельности.			
Обученность учащихся по отдельным предметам и по каждому классу.	Администрация, учителя, председатели МО.	3 раза в год.	Контрольная работа, внутришкольная отчетность, диаграммы, таблицы, графики.
Сформированность общеучебных умений и навыков.	Администрация, учителя, председатели МО.	1 раз в год.	Итоговая аттестация обучающихся, диаграммы, таблицы, графики.
Психологическая комфортность обучения.	Администрация, учителя, педагог-психолог.	1 раз в год.	Анкетирование участников образовательного процесса, диаграммы, таблицы графики.
2. Учебно-методическое обеспечение.			
Обеспеченность образовательного процесса учебниками, учебными и методическими пособиями.	Администрация, учителя.	1 раз в год.	Внутришкольная отчетность, справки.
Соответствие учебной литературы федеральному перечню учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе.	Администрация, учителя.	1 раз в год.	Внутришкольная отчетность, справки.
Обеспеченность образовательного процесса компьютерной техникой и учебно-информационными материа-	Администрация, учителя.	1 раз в год	Внутришкольная отчетность, справки.

лами на электронных носителях.			
3. Реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов.			
Выполнение образовательной программы.	Администрация, учителя.	2 раза в год.	Аналитические отчеты, диаграммы, таблицы, графики.
Соответствие учебных планов базисному учебному плану.	Администрация.	2 раза в год.	Внутришкольная отчетность, тарификация, справки.
4. Диагностика педагогического мастерства.			
Наличие подготовленных мотивированных педагогических кадров.	Администрация.	1 раз в год.	Посещение учебных занятий, аналитические отчеты, диаграммы, таблицы, графики.
5. Использование финансовых и материальных средств			
Анализ использования финансовых и материальных средств.	Администрация.	1 раз в год.	Внутришкольная отчетность, публичный доклад

Систематизация данных ВШК ведется в графиках и таблицах.

Результаты ВШК обсуждаются на совещаниях при директоре, завуче, педагогических советах. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотносить результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность, устанавливать причинно-следственные связи, позволяющие сформировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы, обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучения учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Анализ действующей в нашей школе практики учета, анализа и использования информации об индивидуальных достижениях учащихся, полученной в результате ВШК.

Для того чтобы учащиеся видели свой рост, а родители ощутили продвижение в обучении и развитии ребенка, в школе ведется “Анализ класса”, который делается в виде таблиц, где по каждому ученику заносятся данные по всем учебным предметам в соответствии с требованиями программы.

№ФИ учащегося	Алгебра				Физика			
	1 четв.	2 четв.	3 четв.	год	1 четв.	2 четв.	4 четв.	год
1. Иванова Ольга	4	5	5	5	4	5	4	4

2.Петров Олег	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3.Янин Игорь	4	3	4	4	3	4	4	4	4

Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития школьников от начала учебного года к концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов учеников за текущий и предыдущие периоды. Это способствует своевременному выявлению трудностей в освоении учебного материала и коррекции знаний учащихся.

Проводится сравнительный анализ обученности учащихся по всем предметам учебного плана, выявляются учащиеся с одной “4”, “3”, “2”, отличники, хорошисты и неуспевающие. Такой анализ помогает учителям спланировать свою работу по повышению качества образования школьников. В каждом триместре классным руководителем по своему классу заполняется следующая таблица.

Имя учащегося	Русский язык	Литература	Алгебра	Геометрия	История	КТ	Обществознание	Биология	География	Отличник	С	Н	С	Не	Итого	
															одной “4”	одной “3”
Иванова Ольга	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	+
Петров Олег	4	4	3	4	5	4	4	5	4							+
Янин Игорь	3	3	4	3	4	4	3	4	4							

Мониторинг качества обучения помогает отслеживать все продвижения и достижения учащихся, видеть их слабые и сильные стороны, анализировать и оценить результативность обучения, оценить эффективность учебного процесса. Также непрерывное отслеживание качества обученности отдельных учащихся и класса в целом по всем разделам учебных программ позволяет учителю осуществлять самоконтроль за своей деятельностью. Таким образом, процесс обучения (преподавания и учения) становится более осмысленным и целенаправленным.

Темы контрольных работ по физике	Фамилия, имя учащегося		
	Иванова Ольга	Петров Олег	Янин Игорь
Газовые законы	5	4	3
Законы термодинамики	5	4	3
Свойства жидкости и пара	4	4	4
Свойства твёрдых тел	5	3	3
Электростатика	5	5	3
Кол-во к/р	5	4	4

Средний балл 4,8 4 3,2

При проведении контрольных работ создаются протоколы контрольных работ, в которых указываются проверяемые элементы содержания и проверяемые виды деятельности учащихся.

Протокол контрольной работы по математике, проведённой в 5А классе.

Учитель: Сидорова С.А. Дата проведение: 15.04.2012 г.

№ задания	1	2	3	4	5	6	Всего баллов	Выполнено заданий	%	Оценка	
Количество баллов	2	2	3	3	3	5	18				
№ п/п	Фамилия, имя										
1	Комов Иван						18	16	90	5	
2	Лукина Анна						18	12	66	4	
3	Носов Пётр						18	9	50	3	

Проверяемые элементы содержания % выполнения проверяемого элемента учащимися

Перевод обыкновенных дробей в десятичные дроби	94
Сравнение десятичных дробей	99
Перевод единиц измерения	91
Решение задач	77
Округление чисел	81
Нахождение значения выражения	83

На основании протоколов контрольных работ получаем индивидуальную диагностическую карту учащихся. Для более наглядного представления уровня знаний учащихся результаты выводятся в виде графиков и диаграмм.

Папки индивидуальных достижений (портфолио) заведены на каждого ученика. В папках накапливаются творческие работы учащихся, грамоты и зачетные листы, листы индивидуальных достижений. Портфолио позволяет ребенку осмыслить свои знания, поступки и возможности. Просматривая последовательность своих работ в течение года, ребенок учится анализировать свою деятельность, объективно оценивать свои возможности и находить пути преодоления трудностей.

На родительских собраниях учителя знакомят родителей учащихся с особенностями оценивания в 1-х классах школы, 2-9 классах; 10-11 классах. Для информирования родителей о результатах обучения и развития учащихся ежедневно ведется учет успеваемости и посещаемости учащихся в электронных дневниках и журналах, все учителя предметники отслеживают траекторию обученности учащихся в электронном виде, в конце каждого триместра классные руководители проводит родительские собрания, а учителя предметники индивидуальные консультации.

Направление совершенствования системы ВШК.

С целью ликвидации вышеуказанных проблем в школе сформированы направления по совершенствованию системы внутришкольного контроля:

- выстраивание внутришкольного контроля научно-методической работы в школе на основе критериального и компетентностно-деятельностного подходов;
- ведение в систему ВШК мониторинга не только уровня обученности по предметам, но и уровня развития других внутренних ресурсов ученика, отраженных в метапредметных и личностных образовательных результатах;
- пересмотр и совершенствование оценивания на основе критериального и компетентностного подходов к оценке уровня учебного успеха ученика и уровня профессиональной компетентности учителя;
- корректировка системы ВШК, выстроенной с позиции системно-деятельностного подхода, прозрачной для каждого субъекта образовательного процесса, обеспеченной грамотным инструментарием, оптимизирующим работу с потоками информации по принципу "распределенной ответственности";
- мотивация учителей на реализацию субъект-субъектных отношений в образовательной системе "учитель – ученик". Уровень обучаемости ученика определяет для учителя уровень педагогической помощи.

Практика показывает, что введение в систему ВШК мониторинга профессиональной компетентности учителя позволяет повысить позиционно-ценностную составляющую общей профессиональной компетентности учителя по отношению к психолого-педагогическим знаниям и умениям, лежащим в основе индивидуализации образования.

В заключении хотелось бы отметить, что эффективность контроля зависит от рационального распределения времени, нацеленности на результат, подбора методов с учетом человеческого фактора, отношений между участниками процесса, развития профессионализма учителей, обученности учащихся и т. д. Система внутришкольного контроля должна стать эффективным инструментом управления качеством образовательного процесса в период введения новых государственных стандартов начального и основного общего образования.

Школьная модель мониторинга.

Шкуратова Л.В.,
заместитель директора по УВР.

Для современного этапа развития общества характерно становление принципиально новых приоритетов в образовательной сфере, важнейшим из которых является повышение качества образования.

Для достижения обозначенной задачи требуются системные изменения в содержании образовательной деятельности школы и управлении ею. Существующие в настоящее время в образовательном учреждении подходы к организации и управлению мониторингом качества образования не дают желаемых результатов. Изучение вопроса качества образования в школе привело к определенным выводам. Для определения качества образования в ОУ необходимы:

- критерии и показатели оценки качества образования;
- контрольно-измерительные материалы оценки качества образования в ОУ;
- работа педагогического коллектива по изучению вопроса качества образования, что позволит увидеть те направления и элементы образовательного процесса, которые следует совершенствовать;
- системная работа в данном направлении.

Мониторинг качества образования в образовательном учреждении направлен на создание механизмов устойчивого развития качественно новой системы мониторинга качества образования в образовательном учреждении, обеспечивающей образование, соответствующее социальному заказу. Он предполагает системную организацию управления качеством образования и определяет важнейшие психолого-педагогические условия, обеспечивающие его успешность.

Управление качеством образования – системное, скоординированное воздействие как на образовательный процесс, так и на комплекс других связанных с ним основных, управленческих и поддерживающих процессов с целью достижения наибольшего

соответствия параметров функционирования образовательной системы, ее социальных и педагогических результатов установленным и предлагаемым требованиям, нормам, стандартам и ожиданиям.

Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей населения, родителей.

Мониторинг качества образования позволяет осуществлять оценку динамики ключевых составляющих качества образования, включая качество основных и управленческих процессов, качество участников образовательного процесса, качество содержания образования, качество реализации программ основного и дополнительного образования детей, качество обеспечения преемственности ступеней непрерывного образования, качество инновационной деятельности.

В соответствии с данной системой на уровне образовательного учреждения выбраны следующие базовые показатели:

- уровень обученности учащихся по базовым образовательным программам;
- уровень воспитанности учащихся;
- количество медалистов, призеров и победителей олимпиад, участие в конкурсах учащихся;
- поступление выпускников в высшие и средние специальные учебные заведения, в том числе и на бюджетные отделения;
- состояние здоровья и психического развития учащихся;
- динамика правонарушений учащихся;
- уровень жизненной защищенности и социальной адаптации школьников.

Наряду с показателями личной результативности учащихся (обученность, воспитанность, развитость, сохранение физического и психического здоровья) используются системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития образовательного учреждения:

- организация и развитие образовательного процесса;
- управление образовательным процессом, различные формы обучения в школе;
- уровень выполнения государственных программ;
- уровень инновационных процессов в образовательном учреждении;
- профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);
- участие учителей в профессиональных конкурсах;
- уровень информатизации обучения и управления;

- показатели владения учителями информационными технологиями;
- состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (показатели оснащённости кабинетов, фонд библиотеки, учебно-методические комплекты по предметам обучения).

Применительно к школе можно выделить такие виды мониторинга:

- по целям: оперативный; стратегический; тактический;
- по этапам обучения: входной; учебный; итоговый;
- по временной зависимости: ретроспективный; предупредительный; текущий;
- по охвату объекта наблюдений: локальный; выборочный; сплошной;
- по организационным формам: индивидуальный; групповой; фронтальный

Цель мониторинга:

- проанализировать и оценить результативность обучения;
- оценить эффективность учебного процесса с точки зрения государственных стандартов образования;
- проанализировать успешность обучения ;
- обобщить опыт, избежать в будущем ошибок.

Основная задача мониторинга – непрерывное отслеживание состояния учебного процесса, выясняются такие вопросы, как достигается ли цель образовательного процесса, существует ли положительная динамика в развитии учащегося по сравнению с результатами предыдущих диагностических исследований, существуют ли предпосылки для совершенствования работы преподавателя.

Система мониторинга не так сложна в применении, как кажется со стороны. При проведении мониторинга необходимо учитывать:

- учебные возможности младших школьников;
- индивидуально-дифференцированный подход при его проведении;
- коррекционную работу на перспективу.

Мониторинг представляет систему диагностических процедур, проводимых в различные возрастные периоды детей с целью управления качеством образования. Мониторинг может осуществляться в несколько этапов:

- разработка контрольно измерительных материалов для оценки качества подготовки учащихся;
- первичная диагностика учащихся;
- повторная диагностика учащихся;
- сравнительный анализ результатов диагностики.

Объекты мониторинга:

- универсальные учебные действия школьников;
- психолого-педагогические условия обучения;
- педагогические технологии: здоровьесберегающие, проектное обучение, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение.
- внеурочная деятельность.

Для того, чтобы мониторинг выполнял свою задачу, проводить его необходимо регулярно, с опорой на планируемые результаты по предметам и на перечень УУД, подлежащих формированию и оценке в школе. Мониторинг в школе может быть представлен двумя уровнями.

Мониторинг первого уровня (индивидуальный) осуществляет сам учитель. Это наблюдения, фиксирование динамики развития каждого ученика и классного коллектива в целом или по определённым направлениям.

Мониторинг второго уровня (внутришкольный) осуществляет администрация школы.

Определив учебные возможности каждого ученика, благодаря мониторинговым исследованиям, можно теперь проводить мониторинг результатов учебной деятельности учащихся.

Педагогический мониторинг – это анализ знаний учащихся по предмету, наблюдение, оценка, прогноз состояния учебно-воспитательного процесса.

Методика мониторинговых исследований проста. Выделяем учебные дисциплины, которые будут составлять исследуемую образовательную область. Определяем периодичность проведения мониторинга. Результатом всех видов мониторинговых работ является сформированность универсальных учебных действий: личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных. Эти данные сначала заносятся в таблицы, а потом составляется диаграмма формирования УУД.

Информация, накапливаемая в системе мониторинга, может использоваться для идентификации проблем в обучении, связанных с недостатками в методах преподавания, искажениями в пропорциях учебных планов и др. Она помогает оценивать последствия инноваций в образовании, осуществляемых в государстве, регионе, районе или внутри отдельной школы. Данные мониторинга мотивируют руководство школ и преподавателей к улучшению своей деятельности и способствуют повышению ответственности за результаты учебного процесса.

Мониторинг позволяет решать многие повседневные задачи диагностического характера. Данные, накапливаемые в школьном мониторинге, помогают выявить систематические трудности в усвоении отдельных разделов дисциплин, оценить эффективность инновационных методов работы учителей, диагностировать причины неудач отдельных учащихся, обоснованно связав их с предметными, социально-экономическими или другими факторами. В целом школьная система мониторинга обеспечивает обратную связь, позволяющую судить о сильных и слабых аспектах системы обучения.

Классификация видов мониторинга.

В основу классификации видов мониторинга могут быть положены разные основания, к числу которых относятся:

- цели проведения мониторинга;
- его основные функции;
- область применения данных;
- инструментарий;
- модель или технология проведения мониторинга и др.

Чаще всего классификация видов мониторинга проводится в соответствии с его основными функциями: информационной, диагностической, сравнительной и прогностической.

Информационный мониторинг.

Проведение информационного мониторинга нацелено на сбор, накопление, анализ, структуризацию и интерпретацию данных по выделенной совокупности показателей при условии, что анализ носит не сопоставительный или прогностический, а констатирующий характер. Отличительной чертой информационного мониторинга является отсутствие анализа эффектов связи и взаимного влияния показателей, сопоставления результатов мониторинга на различных уровнях управления качеством образования, выявления тенденций в образовании и прогнозирования их влияния на качество образования.

Диагностический мониторинг.

Диагностический мониторинг предназначен для определения того, как справляются с различными темами или разделами учебного плана большинство учащихся. Диагностический мониторинг может проводиться на различных уровнях. Преподаватели выявляют проблемы усвоения учебного материала и осуществляют деятельность по диагностическому мониторингу на уровне класса. В районе диагностические системы мониторинга нацелены на определение отдельных слабо усвоенных умений и навыков.

Сбор данных для диагностического мониторинга обычно проводится с помощью педагогических измерений. В качестве основного инструментария используются корректирующие критериально-ориентированные тесты, которые сопровождаются диагностическими тестами для установления причин пробелов в усвоении учебного материала.

В диагностическом мониторинге не учитываются входные характеристики учащихся, поскольку главная его цель состоит в том, чтобы идентифицировать сильные и слабые стороны в учебных достижениях и образовательной деятельности независимо от характеристик учащихся и их возможностей усвоения материала. Поэтому данные диагностического мониторинга не используют для проведения сравнений между школами или районами.

Сравнительный мониторинг.

Сравнительный мониторинг отличается от других видов мониторинга специфическим анализом данных, который направлен на сопоставление количественных оценок по совокупности показателей для регионов, областей, районов, школ, отдельных преподавателей и других участников образовательной деятельности. Сравнения

проводятся либо по вертикали (территории, регионы, образовательные учреждения), либо по горизонтали (рейтинг школьников, рейтинг территорий и т.д.) на основе анализа количественных оценок по одинаковым показателям и с учетом различных факторов, смещающих оценки. По результатам сравнительного мониторинга обычно принимаются административные решения.

При проведении сравнений особое значение имеет анализ связей между показателями и их взаимного влияния. Необходимы доказательства достаточной полноты совокупности показателей, используемой в сравнительном мониторинге, и репрезентативности выборочных совокупностей учащихся, принимающих участие в проведении мониторинга. Специфика анализа данных в сравнительном мониторинге и особая ответственность за его результаты вынуждают предъявлять повышенные требования к качеству инструментария. В сравнительном мониторинге обычно используют количественные шкалы, стандартизированные тесты учебных достижений и профессионально разработанные анкеты для сбора дополнительной информации о факторах, находящихся вне деятельности школ, но существенно влияющих на результаты их образовательной деятельности.

Проведение сравнительного мониторинга нередко включает измерения входных данных и итоговых результатов обучения, поскольку многие из них значимо влияют на итоговые учебные достижения учащихся. Хотя возможности мониторинга этого вида у многих учителей вызывают сомнения и часто являются предметом критики, мировой опыт свидетельствует о том, что сравнительный мониторинг приводит к явным позитивным следствиям. Межшкольные или межобластные сравнения стимулируют соревнование и мотивируют педагогов к улучшению образовательного процесса.

В сравнительном мониторинге обычно используют нормативно-ориентированные тесты учебных достижений, стандартизированные на представительных выборках в масштабах всей страны или региона. Таким образом, средние оценки по школам или районам могут быть сопоставлены с региональными и национальными нормами. Наибольшие трудности при проведении сравнительного мониторинга связаны со сбором дополнительной информации по ряду показателей, находящихся вне сферы влияния школ, но требующих учета при проведении межшкольных, межрайонных и других сравнений. Выбор этих показателей должен учитывать социальные и экономические особенности региона или района, организационные механизмы формирования состава школ и другие факторы, влияющие на качество образования.

Прогностический мониторинг.

Прогностический мониторинг предназначен для выявления и предсказания позитивных и негативных тенденций в развитии образовательных систем. Он очень важен для решения управленческих задач в образовании, связанных с формированием социального заказа и соответствующих потенциалу системы образования. Роль прогностического мониторинга в условиях реформирования российского образования неуклонно возрастает в силу изменений, происходящих в характере управленческих решений на разных уровнях иерархии. Если раньше приоритет принадлежал оперативным управленческим решениям, направленным на текущее функционирование образовательных структур, то сейчас на первый план нередко выходят стратегические решения, нацеленные на развитие системы образования.

При наличии необходимых информационных условий для разработки стратегии на основе анализа внутрисистемных и межсистемных противоречий можно предвидеть многие негативные последствия реформаторства и принять упреждающие меры на момент осуществления нововведений. Стратегические управленческие решения, направленные на развитие системы образования, должны основываться на вероятностной оценке тенденций в образовании, которые следует получать с помощью прогностического мониторинга. Для прогноза обычно широко используются методы регрессионного анализа и другие математико-статистические методы.

Рассмотренные виды мониторинга редко встречаются в практике образования в чистом виде. Их выделение имеет смысл для описания требований к проведению, обеспечивающих корректность сбора, анализа и интерпретации данных. Как правило, в образовании проводят комплексный мониторинг, сочетающий в различных пропорциях перечисленные выше виды.

Критерии оценки качества образовательной деятельности школы.

Уточненные шесть критериев внешней и внутренней оценки деятельности школы представляют собой продукт совместной работы администрации школы и педагогического коллектива.

Критерии оценки качества:

Критерий 1. Качество управления

1.1. Эффективность организационной структуры школы.

1.2. Развитие общественного управления школой.

Система показателей:

а) разработанная программа развития школы на 2015 – 2020 г.г. в результате коллективной деятельности Управляющего Совета школы, педагогического и методических советов школы;

б) результативная работа Управляющего совета школы;

в) развития системы детского самоуправления.

Критерий 2. Ресурсное обеспечение

2.1. Состояние и развитие материально-технической базы.

Система показателей:

а) обеспечение образовательного процесса методической и учебной литературой;

б) укомплектованность соответствующей мебелью, инвентарем, оборудованием;

в) эффективное использование оргтехники.

Критерий 3. Качество учебных программ

Система показателей:

3.1. Качество учебных программ.

- а) преемственность и согласованность содержания программ по годам;
- б) преемственность и согласованность содержания обучения по предметным областям;
- в) использование современных образовательных технологий при разработке образовательных программ.

Критерий 4. Достижения учащихся

Система показателей:

4.1. Учебные достижения учащихся.

- а) качественные показатели выполнения контрольных работ, ОГЭ, ЕГЭ;
- б) количество медалей у выпускников;
- в) количество побед на олимпиадах (и процентное соотношение по годам);
- г) участие в конференциях, конкурсах различного уровня (процентное соотношение).

4.2. Внеурочные достижения учащихся.

- а) динамика роста занятости в кружках и секциях;
- б) динамика роста числа победителей соревнований и конкурсов от общего числа участников;
- в) снижение количества обучающихся, стоящих на учете ОДН;
- г) динамика участия в социальных проектах.

Критерий 5. Развитие педагогического коллектива

Система показателей:

5.1. Активность педагогического коллектива.

- а) динамика роста числа учителей, участвующих в конкурсах, проектах различного уровня;
- б) динамика повышения квалификации учителей от общего числа педагогов.

5.2. Индивидуальные достижения отдельных педагогов.

- а) количественные показатели наличия званий, наград, грамот;
- б) динамика роста участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства.

Критерий 6. Уровень мотивации и развития детского коллектива

6.1. Высокий уровень учебной мотивации:

- а) уменьшение детей, не посещающих занятий в школе;
- б) уменьшение пропусков без уважительной причины;

6.2. Конкурентоспособность:

а) поступление выпускников школы в высшие учебные заведения.

Основные этапы мониторинга.

При проведении мониторинга, как и при любом эмпирическом исследовании, можно выделить три основных этапа, среди которых:

- подготовка исследования;
- сбор информации-
- обработка информации, ее анализ и интерпретация.

Данные этапы носят обобщенный характер, их конкретизация зависит от целей мониторинга, его вида, выбранной модели проведения и управленческого уровня, на котором принимаются решения (школьный, районный, областной, региональный, федеральный). По мере увеличения охвата учащихся и масштабов в управлении качеством образования развернутый перечень этапов будет меняться в направлении увеличения их числа, а сама система мониторинга будет расширять свои функции и приобретать комплексный характер. Конкретизация этапов мониторинга для регионального или областного уровней управления включает следующие этапы.

I. Подготовка исследования:

- выбор целей создания системы мониторинга, круга пользователей и вида мониторинга;
- подготовка программы работ и плана их проведения, выбор исполнителей;
- определение модели мониторинга;
- формирование совокупности показателей, их операционализация, распределение по количественным и качественным уровням;
- выбор методов сбора данных, обеспечивающих сочетание количественных и качественных уровней анализа информации;
- разработка инструментария для сбора данных (тестов, анкет и т.д.);
- формирование репрезентативных выборочных совокупностей учащихся для участия в мониторинговых исследованиях;
- проведение пилотных исследований качества инструментария (его надежности и валидности), коррекция инструментария, его стандартизация;
- выбор шкал и методов шкалирования и интеграции данных мониторинга;
- разработка программного обеспечения для обработки данных мониторинга;
- разработка программно-инструментального обеспечения для ввода данных;
- разработка структуры баз данных мониторинга и средств для их ведения.

2. Сбор информации:

- проведение тестирования и анкетирования;

- проведение собеседований;
- работа с документами;
- организация процедур наблюдений за сбором информации для обеспечения ее достоверности;
- организация процедур соблюдения конфиденциальности информации.

3. Обработка информации, ее анализ, интерпретация:

- анализ и чистка сырых данных, обработка данных мониторинга;
 - оценивание надежности и валидности данных, анализ генерализуемости;
 - коррекция и выравнивание данных для обеспечения сопоставимости по группам сравнения;
 - шкалирование данных мониторинга;
 - анализ данных;
 - интерпретации результатов анализа;
- подготовка заключительного отчета по использованию результатов мониторинга в соответствии с целями его проведения.

Для проведения мониторинга внутри школ перечень этапов должен быть существенно сокращен. В частности должна исчезнуть разработка инструментария, поскольку делать его имеет смысл лишь профессионалам в городе или области и стандартизовать на таких же выборках для обеспечения корректности межшкольных сравнений. Не нужны также процедуры обработки, анализа и интерпретации данных, которые следует проводить в специальных информационно-диагностических центрах.

При использовании результатов мониторинга на каждом уровне (например, при формировании общественного мнения относительно ЕГЭ) необходимо согласовать формат и перечень предоставляемых данных с возможностями восприятия той группой пользователей, для которой эта информация предназначена. Под согласованием понимается выбор формата представления данных мониторинга, их объема, языка изложения и необходимых поясняющих материалов для интерпретации.

Информационная безопасность.

Для обеспечения информационной безопасности данных мониторинга следует учитывать различные аспекты использования информации в районе или в регионе. К ним относятся:

- хранение информации в виде баз данных и на бумажных носителях;
- систематизация информация, ее структурирование;
- статистическая обработка информации;
- анализ результатов обработки;

- интерпретация данных анализа;
- принятие управленческих решений.

Организация и содержание оценочных процедур.

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится администрацией образовательной организации в начале 5-го класса и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика может проводиться также учителями с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета.

Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия учащегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и учащимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании.

В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, самооценка, рефлексия, листы продвижения и др.) с учетом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя.

Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса, построения индивидуального образовательного маршрута с учетом специфики контингента обучающихся школы (дети-инвалиды, обучающиеся с ОВЗ), а также с обоснованным применением в обучении дистанционных технологий; при этом отдельные результаты, свидетельствующие об успешности обучения и достижении тематических результатов в более сжатые (по сравнению с планируемыми учителем) сроки могут включаться в систему накопленной оценки и служить основанием, например, для освобождения ученика от необходимости выполнять тематическую проверочную работу.

Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по предмету, которые фиксируются в учебных методических комплектах, рекомендованных Министерством образования и науки РФ. По предметам, вводимым образовательной организацией тематические планируемые результаты устанавливаются самой образовательной организацией.

Тематическая оценка может вестись как в ходе изучения темы, так и в конце изучения. Оценочные процедуры подбираются так, чтобы они предусматривали

возможность оценки достижения всей совокупности планируемых результатов и каждого из них. Результаты тематической оценки являются основанием для коррекции учебного процесса и его индивидуализации.

Портфолио (портфель достижений) представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным учащимся.

В портфолио включаются как работы учащегося (в том числе – фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и проч.).

Отбор работ и отзывов для портфолио ведется самим обучающимся совместно с учителем, кл.руководителем при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается.

Портфолио в части подборки документов формируется в электронном виде в течение всех лет обучения в основной школе. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования и могут отражаться в характеристике.

Накопленная оценка рассматривается как способ фиксации освоения учащимся основных умений, характеризующих достижение каждого планируемого результата на всех этапах его формирования. (Например, с этой целью может использоваться лист продвижения, построенный на основе списков итоговых и тематических результатов.) Накопленная оценка фиксирует достижение

а) предметных результатов, продемонстрированных в ходе процедур текущей и тематической оценки,

б) метапредметных и частично –личностных результатов, связанных с оценкой поведения, прилежания, а также с оценкой готовности и способности делать осознанный выбор профиля обучения, продемонстрированных в ходе внутришкольных мониторингов;

в) в той части предметных, метапредметных и личностных результатов, отраженных в портфолио, которая свидетельствует о достижении высоких уровней освоения планируемых результатов и(или) позитивной динамике в освоении планируемы результатов.

Внутришкольный мониторинг представляет собой процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов;

- оценки уровня достижения той части личностных результатов, которые связаны с оценкой поведения, прилежания, а также с оценкой учебной самостоятельности, готовности и способности делать осознанный выбор профиля обучения;

- оценки уровня профессионального мастерства учителя, осуществляемого на основе административных проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых учителем обучающимся.

Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Результаты внутришкольного мониторинга являются основанием для рекомендаций как для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации, так и для повышения квалификации учителя. Результаты внутришкольного мониторинга в части оценки уровня достижений учащихся обобщаются и отражаются в их характеристиках.

Промежуточная аттестация

представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне основного общего образования и проводится в конце каждой четверти и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в документе об образовании (дневнике).

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.

В период введения ФГОС ООО в случае использования стандартизированных измерительных материалов критерий достижения, освоения учебного материала задается как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получения 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня. В дальнейшем этот критерий должен составлять не менее 65%.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58) и иными нормативными актами.

Государственная итоговая аттестация.

В соответствии со статьей 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной процедурой, завершающей освоение основной образовательной программы основного общего образования. Порядок проведения ГИА регламентируется Законом и иными нормативными актами. Целью ГИА является установление уровня образовательных достижений выпускников. ГИА включает в себя два обязательных экзамена (по русскому языку и математике). Экзамены по другим учебным предметам обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору. ГИА проводится в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий в стандартизированной форме и в форме устных и письменных экзаменов с использованием тем, билетов и иных форм по решению образовательной организации (государственный выпускной экзамен – ГВЭ). ("Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования").

Итоговая оценка (итоговая аттестация) по предмету складывается из результатов внутренней и внешней оценки. К результатам внешней оценки относятся результаты ГИА. К результатам внутренней оценки относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки и результаты выполнения итоговой работы по предмету.

Такой подход позволяет обеспечить полноту охвата планируемых результатов и выявить кумулятивный эффект обучения, обеспечивающий прирост в глубине понимания изучаемого материала и свободе оперирования им. По предметам, не вынесенным на ГИА, итоговая оценка ставится на основе результатов только внутренней оценки. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца – аттестате об основном общем образовании. Итоговая оценка по междисциплинарным программам ставится на основе результатов внутришкольного мониторинга и фиксируется в характеристике учащегося.

Характеристика готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне основного образования,
- портфолио выпускника;
- экспертных оценок классного руководителя и учителей, обучавших данного выпускника на уровне основного общего образования.

В характеристике выпускника:

- отмечаются образовательные достижения обучающегося по освоению личностных, метапредметных и предметных результатов;
- даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования с учетом направлений профильного образования.

Рекомендации педагогического коллектива к выбору индивидуальной образовательной траектории доводятся до сведения выпускника и его родителей (законных представителей).

Система внутришкольного мониторинга образовательных достижений и портфель достижений как инструменты динамики образовательных достижений.

Система внутришкольного мониторинга образовательных достижений (личностных, метапредметных и предметных) включает:

- материалы стартовой диагностики;
- материалы, фиксирующие текущие и промежуточные учебные и личностные достижения.

Внутришкольный мониторинг образовательных достижений ведется каждым учителем-предметником и фиксируется с помощью оценочных листов, классных журналов, дневников учащихся на бумажных или электронных носителях.

Отдельные элементы из системы внутришкольного мониторинга могут быть включены в портфель достижений ученика. Основными целями такого включения служат:

- педагогические показания, связанные с необходимостью стимулировать и/или поддерживать учебную мотивацию обучающихся, поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения, развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности, способствовать становлению избирательности познавательных интересов, повышать статус ученика);

- возможность использования учащимися портфеля достижений при выборе направления профильного образования.

Портфель достижений представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в интересующих его областях.

В состав портфеля достижений включаются результаты, достигнутые обучающимся не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за ее пределами, в том числе результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, концертах, спортивных мероприятиях, различные творческие работы, поделки и др.

В его состав включаются работы, демонстрирующие динамику:

- становления устойчивых познавательных интересов обучающихся, в том числе сопровождающего успехами в различных учебных предметах;
- формирования способности к целеполаганию, самостоятельной постановке новых учебных задач и проектированию собственной учебной деятельности.

Решение об использовании портфеля достижений в рамках системы внутренней оценки принимает образовательное учреждение. Отбор работ для портфеля достижений проводится самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфель достижений без согласия обучающегося не допускается.

Учитель, использующий результаты мониторинга, полнее узнает каждого ребенка, его достижения и трудности, имеет возможность оказывать эффективную помощь ученикам, обеспечивая более высокую результативность образовательного процесса. Полноценность и квалифицированность помощи достигается за счет совместной работы учителя и психологической службы: психолога, логопеда.

Анализируя результаты работы, штудировав работы по мониторингу, разрабатывая индивидуальные и дифференцированные способы помощи детям, учитель совершенствует свое профессиональное мастерство.

Мониторинг формирует демократическое отношение учителя и ученика, что помогает детям быть успешными. Внедрение мониторинга служит благоприятной цели:

- созданию лично ориентированной модели образования и способствует созданию комфортных условий каждому ученику.

Мониторинг как средство отслеживания результатов учащихся полностью оправдывает себя:

- выявляет «западающие» темы;
- помогает определить детей, нуждающихся в индивидуальной поддержке, контроле со стороны учителя;
- заставляет учителя постоянно держать руку на пульсе успеваемости класса;

- повышает качество работы учителя, его отдачу работе;
- способствует усилению успешности учащихся.

Основная задача мониторинга – непрерывное отслеживание состояния учебного процесса, выясняются такие вопросы, как достигается ли цель образовательного процесса, существует ли положительная динамика в развитии учащегося по сравнению с результатами предыдущих диагностических исследований, существуют ли предпосылки для совершенствования работы преподавателя.

Формирование позитивного имиджа школы.

Курзина Т.А., заместитель
директора по УВР

Содержание

Введение

1. Имидж образовательного учреждения
2. Формирование позитивного имиджа муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Н. Косникова»
 - 2.1. История, общая характеристика школы
 - 2.2. Анализ состояния имиджа муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Н. Косникова»
 - 2.3. Мероприятия, направленные на дальнейшее формирование и укрепление существующего имиджа муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Н. Косникова»

Заключение

Социализация современной молодежи протекает под влиянием разнонаправленных факторов: политических и экономических перемен в стране, трансформации ценностно-нравственной системы, новой социальной дифференциации в обществе. В качестве основного фактора обновления образования выступают запросы развития экономики и социальной сферы, науки, техники, а также перспективы их развития.

Для успешного ведения образовательного процесса учебные учреждения должны своевременно и адекватно реагировать на требования времени. Это может проявляться в изменениях содержания образования, в предложении каких-либо дополнительных услуг, в обновлении материально-технической базы в соответствии с современными условиями, высокий уровень квалификации педагогических работников, грамотное управление образовательным учреждением и другое. От этого во многом зависит имидж образовательного учреждения и его будущее

Будем говорить о сущности имиджа, причинах, по которым педагогические коллективы стремятся к формированию позитивного имиджа своих образовательных учреждений, этапах формирования имиджа образовательного учреждения, а также условиях, необходимых для формирования позитивного имиджа.

Сегодня, в условиях становления и развития рынка образовательных услуг, образовательные организации разных уровней встают перед необходимостью уделять пристальное внимание изучению и реализации потребностей потребителя. Переход на финансирование на нормативной основе, социально-экономическое положение педагогов ставят образовательные учреждения перед необходимостью вступать в борьбу за оптимальные (из потенциально возможных) ресурсы: финансовые, человеческие, информационные и другие. В сложившихся условиях образовательные учреждения прибегают к ценовым и неценовым формам конкуренции – качество, перечень, комплексность, условия предоставления, цена образовательных услуг. «Среди неценовых форм конкуренции значительная роль отводится имиджу». Кроме того, одним из основных условий модернизации образования государство видит в обеспечении информационной открытости образовательных организаций. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 выделяет вопросы информационной открытости в отдельную статью (ст. 29) и накладывает определенные обязательства на образовательные организации, как государственные, так и частные. А федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) ставит одной из основных задач определение направлений для систематического межведомственного взаимодействия педагогических и общественных объединений. В сложившихся условиях образовательные организации встают перед необходимостью формирования собственной информационной политики, направленной на обеспечение информационной открытости организации образования, создание имиджа, таким образом – на обеспечение их конкурентных преимуществ. Таким образом, образовательные учреждения встают перед необходимостью функционирования в конкурентном поле среди учреждений различных форм собственности, а также различной ведомственной подчиненности.

Объектом исследования является процесс формирования позитивного имиджа образовательного учреждения.

Предметом исследования являются условия и факторы формирования позитивного имиджа образовательного учреждения.

Цель исследования – теоретико-методологическое обоснование и выявление организационно-педагогических условий и факторов формирования позитивного имиджа образовательного учреждения.

Гипотеза исследования: формирование позитивного имиджа образовательного учреждения обуславливается способностью педагогического коллектива выявлять потребности и ожидания конкретных социальных групп, заинтересованных в предоставлении образовательных услуг, и умением организовать свою деятельность с учетом этих потребностей и ожиданий. Важную роль играет то, насколько педагогический коллектив и его руководитель владеют методами и приемами формирования имиджа.

В соответствии с целью и гипотезой исследования определены следующие задачи:

- изучить и проанализировать исследования, в которых раскрывается сущность терминов «имидж», «имидж образовательного учреждения»;
- определить содержание и структуру имиджа образовательного учреждения, субъекты его формирования;
- разработать теоретическую модель и алгоритм формирования позитивного имиджа образовательного учреждения, выявить критерии и показатели эффективности этого процесса;
- определить продуктивные организационно-педагогические условия, внешние и внутренние факторы, влияющие на формирование позитивного имиджа школы.

Практическая значимость исследования заключается в возможности практического использования представленной информации руководителем, педагогическим коллективом для формирования позитивного имиджа современного образовательного учреждения.

Школа – это открытая, взаимодействующая со многими социальными институтами социально-педагогическая система, о которой все чаще говорят как о сфере услуг. Устойчивый позитивный имидж образовательной организации сегодня можно рассматривать как важный современный компонент методического продукта школы и как дополнительный ресурс управления, ресурс ее развития.

В терминологическом словаре – справочнике имидж рассматривается как «распространенное представление о характере объекта, целенаправленно сформированный образ-представление, наделяющий носителя имиджа при помощи ассоциаций дополнительными ценностями и способствующий более целенаправленному и эмоциональному восприятию» [

Слово «имидж» происходит от английского «image» и восходит к латинскому «imago» (образ). Большинство отечественных специалистов в данной области подразумевают под имиджем совокупность представлений, понятий, взглядов и опыта людей по отношению к организации, личности или продукту/товару/услуге. М.В. Томилова считает, что «имидж есть целостное восприятие (понимание и оценка) организации различными группами общественности, формирующееся на основе хранящейся в их памяти информации о различных сторонах деятельности организации»

Как социально-психологический феномен имидж имеет ряд особенностей:

- формируется в процессе непосредственного или опосредованного взаимодействия людей;
- одновременно зависит и от качества своего прототипа, и от особенностей окружающих людей (имиджевой аудитории);
- выступает в форме обобщенного группового образа/представления, постепенно принимающего форму социального стереотипа;
- имеет символическую форму;
- требует специальных усилий со стороны носителя.

На построение и изменение имиджа требуется длительное время, нередко измеряемое годами.

Структура имиджа общеобразовательного учреждения складывается из следующих элементов:

1. Педагогический состав – директор школы, учителя, педагоги дополнительного образования и педагоги дошкольного образования.

Актуальность и значимость проблемы формирования имиджа педагога в современных условиях развития образования и общества недооценить трудно. Современные дети и их родители довольно серьезно относятся к имиджу педагога. Условия работы в сегодняшних образовательных организациях требуют от педагогов поиска путей повышения их репутации и авторитета в глазах окружающих. И без сознательного построения своего профессионального имиджа не обойтись. Проблема имиджа педагога является актуальной в условиях развития субъект-субъектных отношений, когда личность, ее качества становятся основой взаимоотношений, особенно, на современном этапе, когда происходит снижение статуса преподавателя.

2. Образовательные процессы – программно-методическое обеспечение, успеваемость обучающихся, качество образования.

В современных школах, к сожалению, качество образования зачастую падает. Нередко появлению данной проблемы способствуют учебные программы, материал которых вызывает снижение интереса учеников к учебной деятельности, отсюда следует и снижение успеваемости обучающихся. Родители, отдавая ребенка в школу, естественно,

хотят, чтобы ребенок получил хорошие знания и был успешен, поэтому нужно серьезно работать над грамотным выбором программ обучения, подбором педагогического состава.

3. Материально-техническое обеспечение - состояние библиотек, медицинских кабинетов, техники и др.

Безусловно, для получения знаний обучающиеся должны иметь не только большое количество книг в школьной библиотеке, но и хорошую технику, так как в современном мире без нее просто невозможно обойтись. Современное техническое обеспечение должно быть и в той же библиотеке, и в кабинетах информатики, и в обычных кабинетах, чтобы каждый педагог имел возможность сделать урок по своему предмету более эффективным, а, соответственно, учебный материал – более интересным и понятным для учеников.

4. Культурные мероприятия в школе – тематические праздники, посещение культурно-образовательных мест, день «открытых дверей» и др.

Это тоже немаловажный элемент в формировании имиджа школы, который требует грамотного подхода как со стороны педагогов, так и со стороны учеников.

5. СМИ в школе – школьная газета, школьный сайт, группа в социальных сетях и др.

Это один из самых важных инструментов для формирования имиджа образовательного учреждения, потому что именно с помощью СМИ представители школы могут выяснить мнение родителей и обучающихся, донести до них разноплановую информацию.

6. Научная деятельность – интеллектуальные игры, олимпиады, научные сообщества.

С понятием имиджа тесно связана и репутация образовательного учреждения. Отличие имиджа от репутации заключается именно в том, что репутация является итогом построения имиджа.

Выделяются следующие компоненты имиджа образовательного учреждения:

- **Позитивный образ руководителя** – это персональные физические особенности (характер, обаяние, культура), социальные характеристики (образование, биография, образ жизни, статус, ролевое поведение, ценности), профессиональные характеристики (знание стратегии развития образования, технологий обучения, воспитания, экономических и правовых основ функционирования школы);

- **Качество образовательных услуг** - вклад учебного заведения в развитие образовательной подготовки обучающихся, их воспитанности, психических функций, творческих способностей, формирование здорового образа жизни; ясное видение целей образования и воспитания, сформулированное в миссии образовательного учреждения; связи школы с различными социальными институтами;

- **Уровень психологического комфорта** подразумевает, уважение в системе взаимоотношений учитель-ученик; бесконфликтное общение, оптимизм и доброжелательность в коллективе, своевременная психологическая помощь отдельным участникам образовательного процесса;
- **Образ персонала** – это квалификация, личные качества, внешний облик, педагогическая, социальная и управленческая компетентность сотрудников;
- **Фирменный стиль образовательного учреждения** заключается в эффективной организационной культуре школы; наличии и функционировании детских и юношеских объединений, визуальной самобытности школы, традициях, стиле взаимодействия между участниками образовательного процесса;
- **Внешняя атрибутика** – подразумевает наличие фирменного стиля (символики); школьной формы, школьной газеты, собственного сайта в Интернете.

Необходимость формирования имиджа образовательного учреждения определяется следующими причинами :

- во-первых, конкуренция среди образовательных учреждений одной территории в борьбе за набор обучающихся и сохранение контингента;
- во-вторых, сильный позитивный имидж облегчает доступ образовательного учреждения к лучшим ресурсам из возможных: финансовым, информационным, человеческим и т.д.;
- в-третьих, имея сформированный позитивный имидж, образовательное учреждение при прочих равных условиях становится более привлекательным для педагогов, так как предстает способным в большей степени обеспечить стабильность и социальную защиту, удовлетворенность трудом и профессиональное развитие;
- в-четвертых, устойчивый позитивный имидж дает эффект приобретения образовательным учреждением определенной силы – в том смысле, что создает запас доверия ко всему происходящему в стенах учреждения, в том числе к инновационным процессам.

Построение имиджа образовательного учреждения предполагает решение ряда задач:

- 1) изучение общественного мнения внутри школы с целью выяснения удовлетворенности школой, учителями, учениками, родителями;
- 2) распространение новостей, связанных с развитием инновационных процессов - процессов разработки, внедрения и использования педагогических новшеств. При этом представление инновационных процессов может выступать как характеристика жизнедеятельности школы и, при сравнительном анализе, как преимущество данной школы перед другими;

3) обеспечение освещения событий в деятельности учебного заведения - установление эффективной обратной связи с внешней средой;

4) разработка информационного материала, который должен быть доступен, понятен, отражать позитивные перемены в школьной жизни, демонстрировать достижения школы, полученные в процессе перемен.

Итак, имидж общеобразовательного учреждения - это образ, созданный в результате целенаправленного процесса формирования представлений педагогов, обучающихся, родителей, общества.

Устойчивый позитивный имидж образовательного учреждения сегодня можно рассматривать как важный современный компонент методического продукта школы и как дополнительный ресурс управления, ресурс развития образовательного учреждения.

Определены наиболее важные принципы формирования позитивного имиджа образовательного учреждения:

- имидж образовательного учреждения должен соответствовать стратегии развития учреждения;
- имидж образовательного учреждения должен соответствовать этапу развития учреждения;
- внутренний имидж образовательного учреждения должен соответствовать внешнему имиджу учреждения;
- имидж образовательного учреждения должен соответствовать современному этапу развития общества, в котором существует учреждение;
- новые элементы имиджа должны постепенно вплестаться в старый привычный рисунок, чтобы у постоянных клиентов было время привыкнуть к ним неосознанно, а новые клиенты могли оценить инновации учреждения.

Алгоритм создания имиджа может включать следующие этапы:

I этап — определение миссии.

Начинать нужно с анализа внешней среды. Педагогическая специфика учреждения диктует свои законы, поэтому сначала нужно определиться с базовой идеей образовательного учреждения. Ее можно назвать также «концепцией», «миссией», «изюминкой» и т.д. Итогом этого этапа должно быть четкое понимание того, каковы ваши сильные и слабые стороны. Дальнейшая стратегия здесь проста: сильные стороны актуализируем и популяризируем, с проблемами - работаем.

II этап — определение целевой аудитории.

Планируя имиджевую работу, необходимо понять, какую *целевую аудиторию* вам хотелось бы привлечь в союзники. Это могут быть: ученики, родители, коллектив работников образовательного учреждения, социальные партнеры, СМИ.

Несомненно, что выпускники школы являются, чуть ли не главными «пиарщиками» образовательного учреждения. Память о школе хранится долго, и если тот образ, который сложился у ребят по окончании учебного заведения, привлекателен, они обязательно приведут своих детей именно в эту школу. К тому же именно ученики, еще обучаясь в школе, служат ее своеобразной «визитной карточкой»: то, что они рассказывают о своих школьных буднях (особенно в Интернете), или то, как они себя ведут в общественных местах, напрямую демонстрирует определенные стандарты, принятые в школьном сообществе.

Родители учеников - это самые авторитетные субъекты, способные не только дать реальную оценку работы школы, но и откорректировать общественное мнение и мнение своих детей о ней. Именно поэтому родители являются главной целевой группой, на которую необходимо ориентироваться в имиджевой работе.

Немаловажную роль в формировании имиджа организации играют социальные партнеры (реальные и потенциальные). Сегодня все большее значение для успешного продвижения на рынке играет общественная деятельность. Но вряд ли какая-то организация, нуждающаяся в обретении позитивного имиджа, будет вкладывать деньги в невнятные школьные проекты. Как правило, помогают только тем, кто имеет хорошую репутацию и высокую социально-общественную активность, - ведь польза от такого партнерства должна быть обоюдной.

СМИ являются своеобразными посредниками между школой и обществом. Благодаря своевременному информированию о планах или достижениях образовательного учреждения можно существенно расширить круг своих потенциальных партнеров и (или) сформировать позитивное мнение о себе в глазах окружающих.

Следует отметить, что характер информации для разных целевых групп должен быть разным. Определившись в основных потребностях каждой целевой группы необходимо ориентироваться именно на них. Например, если вы хотите привлечь состоятельных родителей, больше рекламируйте свои платные услуги (образовательные туры, экскурсионные поездки, преподавание эксклюзивных предметов и т.д.). Если же вы ориентированы на социальную деятельность, то потенциальных союзников привлечет информация о волонтерстве, общественных проектах и благотворительных акциях. Родителей, имеющих средний или низкий доход, может отпугнуть перспектива «не вписаться» в дорогие мероприятия, предлагаемые школой. И, напротив, широкая «бесплатная» деятельность может вызвать у богатых людей чувство «несерьезности» школьной программы, так как, к сожалению, многие из них предпочитают нагружать

своего ребенка интеллектуальной и развлекательной деятельностью, нежели социальной и общественно значимой.

III этап — планирование.

На этом этапе происходит разработка конкретных мероприятий, связанных с формированием имиджа. Условно их можно разделить на внутренние и внешние.

Внутренние: повышение организационной (корпоративной) культуры. Сюда может входить создание школьной символики, разработка дресс-кода (стандартов одежды), изменение качества взаимоотношений всех участников образовательного процесса, обучение этике деловых отношений и т.д. Важно помнить, что открытость и демократичность школы напрямую зависит от того, насколько привлекательно выглядит то, что вы собираетесь «открывать» для других.

Внешние: трансляция целей и деятельности школы для внешних «потребителей» - родителей, социальных партнеров, СМИ. Это создание и регулярное пополнение сайта школы, акции, письменные и устные контакты, включая информирование через буклеты, памятки, листовки, рассылка благодарственных писем, участие в крупномасштабных проектах, исследованиях, волонтерской деятельности - то есть во всех мероприятиях, имеющих широкий общественный резонанс.

Итогом этого этапа должно стать ролевое распределение нагрузки. Самое главное здесь, чтобы деятельность по формированию имиджа затрагивала интересы и усилия всех членов школьного сообщества. Немаловажное значение на этапе планирования имеет вопрос о характере обратной связи (или мониторинге).

IV этап — реализация запланированных мероприятий.

Самое важное в реализации любых мероприятий по формированию имиджа образовательного учреждения - это их органичная интеграция в образовательный процесс.

V этап — проверка эффективности.

На этом этапе (как правило, ежегодно) проводится анализ соответствия полученного имиджа с желаемым результатом. Обязательным условием здесь является доведение итогов мониторинга до всех участников подобной деятельности.

Таким образом, конечным результатом, т.е., **целью формирования имиджа, является повышение конкурентоспособности образовательного учреждения.** А конкурентоспособность достигается сформированным отношением. Если то отношение, которое имеется у желаемых союзников, полностью устраивает, - можно считать, что цели достигнуты.

На первом этапе создания имиджа образовательного учреждения важно строго следить за соблюдением соответствия обещаний и их реализации. Лучше пообещать

скромные услуги, но достойно их реализовать, чем обозначить широкий спектр, но обеспечить выполнение лишь какой-то части обещанного. В соответствии с позитивной установкой должно формироваться и поведение персонала, т.к. первое впечатление от общения с сотрудниками весьма сложно исправить. Особое внимание необходимо уделить «мелочам» (это в первую очередь символы: «настенная живопись», вид досок объявлений, рекламы и плакаты на стендах школы, объявления о кружках, секциях, одежда, стенды с фотографиями лучших учеников, педагогов и учеников, приказы и выговоры, школьные праздничные стенгазеты, наличие или отсутствие в них юмора и пр.).

Внутренний имидж в это время включает в себя следующее:

- работа над внедрением и укреплением традиций школы среди сотрудников для создания корпоративного духа. Творческая модернизация и развитие «фирменных знаков», гибкая система материальных и моральных поощрений, внимание к личным праздникам (дню рождения, например), совместное празднование, выделение особых праздников школы (день основания и т. д.) – все это позволяет сотруднику ощутить себя нужным в коллективе и вместе с тем стремиться соответствовать этому коллективу. Уважительное отношение к каждому гостю школы вполне может быть одной из приветствуемых традиций;
- формирование системы стимулов создания благоприятного имиджа, предполагающей разработку психологических, социальных и экономических механизмов стимулирования заинтересованности членов коллектива в формировании благоприятного имиджа образовательного учреждения;
- создание общего стиля помещений школы — в соответствии с ее традициями, с особенностями ее деятельности и финансовыми возможностями.

Для начала достаточно соблюдать общую чистоту на всей территории. Стиль помещений должен соответствовать функциям и согласовываться с общим стилем (например, быть выдержанным в гармоничной цветовой гамме, иметь на дверях функциональные таблички, выполненные в едином стиле). При этом наличие стиля не исключает, а предполагает существование большого количества грамотных указателей.

Внешний имидж образовательного учреждения в это же время направлен на следующее:

- изготовление разного рода рекламных средств для актуализации желаемого имиджа: рекламные информационные материалы (листовки, буклеты, бюллетени), сувенирная продукция;
- использование возможностей радио, телевидения для пропаганды достижений школы;
- активное использование внешней атрибутики школы во всех видах имиджевой деятельности;
- начало связей с общественностью, проведение PR-мероприятий: организация дней открытых дверей, презентаций, участие в специализированных выставках, ярмарках и т.п.;

– организация мероприятий (собраний, семинаров, конференций) для аудиторий, в которых заинтересовано учебное заведение, курирование воспитательных и образовательных учреждений, осуществляющих воспитание и обучение будущих учеников и т.д.;

- может быть создана рекламная площадка, где будет формироваться благожелательный имидж учреждения в Интернете;

– активная социальная реклама, где демонстрируется забота о новом поколении России через наличие и функционирование детских и юношеских организаций, через конкретную деятельность по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, через связи школы с различными социальными институтами, высшими учебными заведениями, через создание условий для творческого развития;

– акцент в рекламе на стабильности деятельности школы, обеспечение достаточно регулярных и продуктивных связей с выпускниками разных лет;

– организация постоянной обратной связи для анализа эффективности проводимых мероприятий (для этого – создание временных творческих групп педагогов и учеников с целью проведения маркетинговых прогнозирующих исследований).

По сути, на данном этапе создается и отрабатывается система формирования и управления имиджа образовательного учреждения.

3. Поддержка, корректировка и обновление сформированного имиджа образовательного учреждения.

Управление процессом поддержки, корректировки и обновления внутреннего имиджа образовательного учреждения на этом этапе предполагает:

– стимулирование инновационной деятельности, для чего персонал активно задействуется в различных курсах повышения квалификации, перепрофилировании, конкурсах проектов и др.;

– создание новых направлений деятельности, как вписывающихся в общий стиль школы (и активно подающихся именно в этом ключе), так и абсолютно новаторских (здесь возможны два пути: подача нового как хорошо забытого старого, связь с традициями и т. д., либо реклама именно инноваций — это то, что еще никто не делал, не предлагал, мы — первые);

– постоянное поддержание прямой и обратной связи с потребителями образовательных услуг.

Управление внешним имиджем образовательного учреждения на этом этапе нацелено на следующее:

– начало рекламной кампании инновационных проектов;

– расширение различных видов рекламы (использование доступных видов наружной рекламы и рекламы на транспорте; использование фотографий вместе с информацией;

изготовление рекламных вещей (ручки, карандаши и пр.), на которых красуется эмблема школы и т.д.), широкая пропаганда достижений, демонстрация наград и т.д.

На каждом этапе формируются определенные информационные материалы, предназначенные для внешнего представления. Назовем их обобщенными содержательными компонентами:

- Адрес образовательного учреждения, контактные телефоны, местоположение школы и возможность до нее доехать общественным транспортом.
- Фамилия, имя и отчество директора учебного заведения; фамилии, имена и отчества заместителей директора.
- Краткая историческая справка, раскрывающая этапы становления, развития школы, изменения ее статуса.
- Миссия учебного заведения. Выбор миссии напрямую связан с выбором типа, вида, модели образовательного учреждения. В миссии должна быть отражена специфика контингента обучающихся.
- Модель выпускника учебного заведения – один из основных компонентов информационных материалов.
- Образовательная структура учебного заведения, включающая все ступени обучения (данный компонент позволяет проследить возможности самоопределения школьников внутри школы; особенности содержания образования – оригинальные предметы, учебные курсы, факультативы, кружки, секции), новизну образовательных услуг, предлагаемых школой, их конкурентоспособность.
- Образовательное пространство учебного заведения. Научно-практические связи школы. Этот компонент создает видение возможных путей продолжения профессионального самоопределения выпускников школы, а также демонстрирует условия развития личности школьника в процессе обучения.
- Традиции школьного коллектива (праздники, олимпиады, конкурсы, состязания).
- Результаты, достижения в деятельности образовательного заведения (призовые места, победы на конкурсах, конференциях, олимпиадах; социальная адаптация; поступление в высшие учебные заведения).
- Перспективы развития образовательного учреждения.

Таким образом, для того, чтобы та или иная школа была привлекательной, имела свой неповторимый, уже сложившийся или складывающийся образ, она должна иметь:

- четко определенные приоритеты, собственную философию, свое видение будущего, сформулированное в миссии школы;
- уникальную, неповторимую, особую систему ценностей, обычаев, традиций, стилей поведения, именуемую школьной культурой;
- разнообразные и качественные образовательные услуги;

- оригинальную систему воспитательной работы, включая наличие и функционирование детских и юношеских организаций, развитие творческих способностей, совершенствование психических функций и уровня воспитанности обучающихся, формирование здорового образа жизни;
- связи с учреждениями дополнительного образования, высшими учебными заведениями, различными социальными институтами и т.д.;
- яркие, узнаваемые, своевременно обновляемые информационные материалы, предназначенные для внешнего представления;
- систему целевой подачи информации потребителям о своем потенциале, успехах и предлагаемых образовательных услугах.

Основными методами формирования имиджа образовательного учреждения являются: эффективные PR-мероприятия (дни открытых дверей, презентации и выставки образовательных услуг, публикации в СМИ и т.д.); благоустройство здания и территории школы; повышение педагогической культуры педагогического коллектива и всего персонала школы.

Подводя итог, можно сделать вывод: сформированный позитивный имидж образовательного учреждения позволит решить ряд задач:

- 1) повысить привлекательность школы – в первую очередь для родителей, учеников и персонала,
- 2) повысить эффективность мероприятий по информированию населения относительно новых образовательных услуг,
- 3) облегчить процесс введения новых образовательных услуг,
- 4) повысить уровень организационной культуры школы,
- 5) способствовать улучшению социально-психологического микроклимата в школьном коллективе.

В результате выработанный благоприятный имидж образовательного учреждения может стать своеобразным мерилем степени развития всего учреждения, оценки перспективности его начинаний, зрелости и профессионализма всего коллектива и креативности работы в школе.

Исходя из материала, изложенного выше, можно сделать следующие выводы:

1. Под имиджем образовательного учреждения мы понимаем сложившийся в массовом сознании эмоционально окрашенный образ, определяемый соотношением между различными сторонами его деятельности и транслируемый во внешнюю среду.
2. Имидж образовательного учреждения как положительный образ может быть сформирован лишь в случае предоставления качественных услуг потребителю. Но это условие, являясь необходимым, не является достаточным.

3. С понятием имиджа тесно связана и репутация образовательного учреждения, которая удерживается в массовом сознании долгие годы. Отличие имиджа от репутации, на наш взгляд, заключается именно в том, что репутация является итогом построения имиджа.
4. Под формированием имиджа образовательного учреждения мы понимаем процесс, в ходе которого создается некий спланированный образ на основе имеющихся ресурсов. Целью создания имиджа является повышение конкурентоспособности, привлечение инвестиций, установление и расширение партнерских связей.
5. Можно выделить следующие основные этапы формирования имиджа образовательного учреждения: анализ внешней среды; выделение целевой группы, к которой будет обращен имидж; анализ внутренних ресурсов; определение задач и их классификация (содержательные, организационно-результативные и т.д.); мотивация участников проекта; ролевое распределение; выявление соотношения между составляющими имиджа: научный, образовательный, общественный, имидж на рынке труда и т.д.; определение принципов формирования имиджа; разработка технологии формирования каждой составляющей имиджа; анализ соответствия полученного имиджа с желаемым результатом.
6. Выработанный благоприятный имидж образовательного учреждения может стать своеобразным мерилем степени развития всего учреждения, оценки перспективности его начинаний, зрелости и профессионализма всего коллектива, степени своевременности методического продукта и креативности методической работы в школе.

II. Формирование позитивного имиджа муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Н. Косникова»

2.1. История, общая характеристика школы

Перед началом Великой Отечественной войны началось строительство железнодорожной ветки от ст. Биробиджан до ст. Ленинское, Ленинского района. Ветка эта имела стратегическое значение для переброски войск, техники и продуктов питания в случае повреждения Дальневосточной железной дороги.

В связи с этим на станции Биробиджан-2 развернулось широкое строительство не только железной дороги, но и поселка железнодорожников. В 1940 году в строй была введена семилетняя школа. Построена она была из бутобетона, в два этажа. На одном этаже проходили занятия, а на другом жили при школе учителя.

Учителей в школе было 8 человек. Все они были молодые, стаж работы в основном не превышал 10 лет. Высшее образование тоже было не у всех. Но у них было главное - они любили детей и свою работу. Первым директором школы № 62 стала Толстенко Нина Ефимовна.

В 1954 году на станции Биробиджан - 2 была построена новая деревянная школа, она была уже средней школой № 181. Директором школы стал Владимир Петрович Михеев, выпускник Казанского университета. Его любили дети, да и он не мыслил жизнь без школы.

В 1975 году на станции Биробиджан -2 было построено новое трехэтажное здание школы, с просторными светлыми кабинетами, рекреациями, прекрасным спортивным залом. Директором школы стала Мамчур Алевтина Константиновна. Мудрая, знающая свое дело, она была душой коллектива учителей.

В 1993 году директором школы стала Дубина Надежда Васильевна. Обаятельная, привлекательная, мудрая, дипломатичная, она умела найти подход к каждому. Заместителем директора стала Курзина Татьяна Анатольевна.

В 1997 году школа была переименована в среднюю общеобразовательную школу №16г. Биробиджана.

В 2013 году в школе состоялось открытие памятного места, посвященного участнику боевых действий в Афганистане, погибшего при исполнении интернационального долга, выпускнику школы - Николаю Косникову.

В 2015 году школе было присвоено имя Николая Викторовича Косникова, участника боевых действий в Афганистане, награжденного орденом Красной Звезды. В этом же году

школа сделала выпуск первого профильного оборонно-спортивного класса.

В школе работает много её выпускников: учителя русского языка и литературы Шкуратова Лилия Владимировна, Чекмарева Людмила Михайловна, учитель географии Остроушко Ольга Ивановна, учитель начальных классов Кушнарь Лариса Викторовна, воспитатель Детского дома Соломахина Нина Алексеевна. В этой школе они учились, здесь получили образование их дети, а у некоторых уже учатся внуки. Они свято хранят традиции школы, передают свою любовь к школе ученикам, делятся воспоминаниями. Отсюда такой неповторимый, своеобразный микроклимат в коллективе, микроклимат одной большой семьи. Индивидуальный подход к каждому ученику – это главный принцип работы всей школы. Педагогический коллектив школы отличается стабильностью и преемственностью.

Проходят годы, одно поколение учеников сменяет другое, появляются целые династии, а школа для всех по-прежнему остается вторым домом. Так идут уроки, где ребята приобретают знания, проявляют себя в учебе, спорте. Они учатся оценивать себя, свои поступки, учатся дружить и быть ответственными. Им в школе хорошо, комфортно, весело. Они взрослеют, задумываются о своем будущем и о будущем нашей Родины.

За последние десять лет школа имеет следующие крупные успехи и достижения:

2005 г. Диплом Отдела образования за 1 место в городском конкурсе уголков и музейных экспозиций, посвященному 60-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 года.

2007г. Диплом Главы мэрии города «Лучшая школа года»

2008- 2010 г. Свидетельства ГОУ «Областной институт усовершенствования учителей» о присвоении МКОУ СОШ № 16 статуса творческой лаборатории .

2008 г. Диплом Законодательного собрания ЕАО II степени за второе место конкурсе библиотек Общеобразовательных учреждений «Роль школьных библиотек в правовом воспитании будущих избирателей».

2010 г. Диплом Отдела образования мэрии города за организацию трудовой деятельности подростков и совместную работу с территориальным общественным самоуправлением в период летней оздоровительной кампании.

2011 г. Диплом Главы мэрии города за 1 место в конкурсе на лучшую организацию питания в Общеобразовательных учреждениях Муниципального образования «Город Биробиджан» ЕАО.

2012г. Диплом Главы мэрии города за 1 место по итогам реализации программ летнего отдыха детей.

2013г. Диплом II степени Комитета образования ЕАО «За нравственный подвиг учителя».

2013 г. Диплом «Областного института повышения квалификации педагогических работников» за 1 место в Областном конкурсе ученического самоуправления.

2014 г. Дипломом II степени Главы мэрии города отмечена работа музейной комнаты.

2015 г. Диплом Отдела образования за призовое место в муниципальном конкурсе методических материалов.

2015г. Диплом II степени за призовое место в конкурсе методических кабинетов.

Анализ состояния имиджа муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Н. Косникова»

В 2015- 2016 году было проведено маркетинговое исследование с целью анализа состояния имиджа муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени Н. Косникова» (далее – МКОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова). Целью данного анализа стало выявление отношения респондентов к имиджу школы, а также определения приоритетных направлений учебной и воспитательной деятельности, предпочтительной для родителей, обучающихся и педагогов.

В качестве метода исследования применялся анкетный опрос, а респондентами, соответственно, выступили педагоги, обучающиеся и их родители. В ходе исследования был проведен стратифицированный отбор. Объем выборки составил 250 респондентов, из них 20 человек – учителя, 110 человек – ученики, 120 человек – родители.

Анализ имиджа школы предполагал как исследование внутренней, так и внешней среды образовательного учреждения.

Некоторые параметры анализа и использованные нами в ходе исследования формы анкет приведены ниже (приложение 1-4).

Приведем некоторые результаты проведенного нами маркетингового исследования:
1) При оценке отношения респондентов к имиджу школы 55% от общего количества опрошиваемых ответили «хорошо», 23 % - «очень хорошо», 21% - «нейтрально», 1% - «плохо», 0% - «очень плохо».

Наиболее негативное отношение к имиджу школы сформировалось у преподавателей: 5 человек, что составляет 1% от опрошенных учителей, ответили «плохо».

Следовательно, можно сделать вывод о том, что в целом имидж школы сформирован позитивно.

2) При изучении отношения респондентов к эмблеме учреждения, были получены следующие результаты:

На вопрос «Нравится ли Вам эмблема школы?»

203 человека ответили «да», 2 человека - «нет», 45 человек - затруднились ответить

Из общих ответов можно сделать вывод о том, что эмблема МКОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова устраивает большинство респондентов.

3) На вопрос «С каким цветом у Вас ассоциируется школа № 16?» были получены следующие ответы: белый и зеленый - 18,9%; синий - 15,9%; красный - 12,1%; желтый - 11,0%; оранжевый - 10,6%; затем черный - 4,9%; коричневый - 3,4%; серый - 3,4%; голубой - 0,8% .

Рассматривая эти результаты с точки зрения психологического воздействия цвета, наша школа ассоциируется у респондентов с равенством и свободой (выражается через белый цвет), стабильностью (зеленый цвет), спокойствием и организованностью (синий цвет).

4) Было проведено исследование отношения респондентов к сайту школы № 16. Сайт посещали 227 респондентов, что составляет 90,8% опрошенных. Из них 48% ответили, что сайт нравится; 19% - не нравится, 33% затруднились ответить.

Положительные отклики о сайте МКОУ СОШ № 16 выглядят следующим образом: сайт наглядный, удобный, интересный, яркий, красивое оформление, удобный форум.

Из негативных откликов о школьном сайте можно выделить следующие: плохой дизайн, мало фотографий.

Респонденты также ответили, что хотели бы дополнительно отразить на сайте:

-рекомендации психолога родителям;

-добавить фотографии учеников вне школы;

- меню столовой.

Из анализа ответов респондентов об отношении к сайту школы №16, можно сделать вывод о том, что сайт, несмотря на большинство положительных откликов, требует доработки.

В целом анкетные данные указали на позитивное отношение респондентов к имиджу школы №16.

Результаты исследования спроса на образовательные услуги.

5) В ходе исследования был выбран стратифицированный отбор. Объем выборки составил 100 респондентов.

В ходе исследования были опрошены ученики 6-9 классов, из них 17% ученики 6 кл., 19%-7кл., 32%-8кл. и 32%-9кл. (рисунок 1).

Первым вопросом в анкете для учеников 6-9 классов был: «Какие направления профильных классов Вы считаете самыми приемлемыми для себя?». В основном популярностью пользуются оборонно-спортивное, социально-гуманитарное направления.

По данным анкет можно сделать следующие выводы. В 6-8 классе детей наиболее привлекают оборонно-спортивное (59%) направление. В 9 классах приоритетным является социально-гуманитарное направление (33% и 41% соответственно).

6) Ответы учеников на вопрос: «Хотели бы Вы посещать дополнительные образовательные занятия?» выявили следующие данные: 75% учащихся хотели бы получать дополнительные образовательные услуги, а 25% - считают, что в них нет необходимости.

Для выявления спроса, необходимо определить в какой форме ученики хотят получать дополнительные услуги.

В целом по школе, среди учеников, желающих посещать дополнительные занятия, 45,5% видят их в форме факультативов, а 5% - в форме индивидуального предметного репетиторства.

Большинство учеников (61%) выбрали 2 занятия в неделю, 37% считают, что необходимо 3 занятия, а 7% - 4 занятия в неделю.

7) Результаты исследования мнения родителей

В ходе исследования были опрошены родители учеников 5, 6, 7, 8 и 10 классов, из них 26% ученики 5 кл., 18% - 6кл., 16% - 7кл. 26% - 8кл., 12% - 10кл.

На вопрос в анкете для родителей учеников: «Какие предметы нужны для дополнительного изучения вашему ребенку?» были получены следующие ответы: в 5 и 6 классе родителей детей наиболее привлекают русский и иностранные языки и математика. В 7 и 8 классах приоритетным является практически все предметы. Затем в 10 классе наиболее привлекательными предметами являются история, обществознание и математика.

.

8) Исследование отношения к школьной форме

Для проведения данного исследования было опрошено 230 человек. Среди них 100 учеников с 5 по 11 класс, 100 родителей учеников с 1 по 11 класс и 20 учителей.

В результате анализа полученных данных можно сделать следующие выводы: упоминание фразы «школьная форма» не вызывает никаких эмоций у 67 опрошенных, отрицательные эмоции у 53 опрошенных и положительные эмоции у 52 опрошенных.

9) На вопрос «Считаете ли Вы, что школьная форма дисциплинирует учеников?» из 174 человек, которые ответили на вопросы анкеты, считают, что школьная форма дисциплинирует учеников 97. 41 опрошенный с этим не согласен, и 35 человек так и не определились.

55 % опрошенных считают, что нужно вводить отдельный вариант школьной формы для каждого звена (начальной школы, средней школы, старшей школы) отдельно. А 22% полагают, что школьную форму нужно ввести единую для всей школы.

Среди ответивших на вопросы анкеты, 57 человек считают, что на школьной форме не нужно располагать символику школы №16. 43 человека считают это необходимым, 33 опрошенных было все равно, будет символика школы находиться на школьной форме, или нет.

Среди опрошенных родителей и учителей 62 человека отметили, что школьную форму должны носить все обучающиеся. А 35 человек из тех учеников, которые согласны с введением школьной формы, считают, что ее нужно носить только в начальной школе.

На основании ответов 55 человек, которые отметили, что школьную форму вводить нужно, можно сделать выводы, которые приведены ниже. Из полученных ответов по поводу цвета школьной формы, узора и комбинации школьной формы, следует отметить о предпочтении опрошенных в подборе школьной формы для учеников школы.

Приемлемые варианты школьной формы.

1. Обобщенный вариант школьной формы, который хочет видеть школа в целом. Форма синего цвета, которая состоит из пиджака, юбки, брюк и жилета для девочек, и пиджака, брюк, жилета и галстука для мальчиков. В комплект для девочек входит водолазка и рубашка белого или синего, светло-голубого цвета. В комплект для мальчиков входит рубашка, преимущественно белого цвета, но также возможно синего или голубого цветов.

2. Вариант школьной формы с точки зрения учеников школы, т.е. непосредственных потребителей. Форма также синего цвета, которая состоит из пиджака, юбки, брюк для девочек, и пиджака, брюк и галстука для мальчиков. В комплект для девочек входит водолазка белого, синего или голубого цвета. В комплект для мальчиков входит рубашка, преимущественно белого цвета, но также возможно синего или голубого цвета.

3. Вариант школьной формы с точки зрения родителей учеников школы. Форма синего цвета, которая состоит из пиджака, юбки, брюк и жилета для девочек, и пиджака, брюк, жилета и галстука для мальчиков. В комплект для девочек входит блуза белого, голубого цвета. В комплект для мальчиков входит рубашка белого или светло-голубого цвета.

4. Вариант школьной формы с точки зрения учителей школы. Форма синего цвета, которая состоит из пиджака, юбки, брюк и жилета для девочек, и пиджака, брюк, жилета и галстука для мальчиков. В комплект для девочек входит водолазка белого, голубого цвета. В комплект для мальчиков входит рубашка белого или голубого цвета.

Но среди опрошенных были также те, кто считает, что школьную форму вводить не нужно; их число составило - 29 учеников и 6 родителей, среди учителей таких нет.

Среди ответов на вопрос «Почему Вы считаете, что школьную форму вводить не нужно?» присутствовали такие варианты ответов:

Среди учеников:

- если ходить в одной и той же одежде, можно сойти с ума;
- неудобно, некомфортно, форма сковывает движения;
- школьная форма выглядит некрасивой и скучной;
- не нравится, когда все выглядят одинаково, и носят одну и ту же одежду;
- нет смысла от ее введения, так как никто носить ее не будет;
- мешает свободному самовыражению личности;
- введение формы вызовет недовольство учеников, ухудшится успеваемость и дисциплина;
- выбор есть у каждого, и ученики должны сами решать, что им носить в школу;
- мешает спорту;
- мешает подросткам найти свой стиль в одежде;
- некоторые ученики не смогли однозначно ответить на данный вопрос, написав «Просто не нужно».

Среди родителей:

- на знаниях не отражается то, во что одет ребёнок;

- потому что детям придется носить одежду, которая им не нравится;
- важно, чтобы одежда была чистой, глаженной, а не то, какого она стиля;
- нет смысла вводить школьную форму, так как дети ее носить не будут, и она будет «залеживаться» в шкафу;
- ношение одной и той же одежды делает детей замкнутыми и похожими друг на друга. Могут возникнуть комплексы.

При более тщательном изучении данной проблемы был проведен опрос всех учеников и их родителей, результаты которого показали, что более 87% родителей обучающихся и 79% самих учеников считают необходимым введение школьной формы для обучающихся всех классов.

Итак, на основе результатов, полученных в ходе проведенного нами маркетингового исследования, можно сделать вывод о том, что имидж МКОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова достаточно высок. Тем не менее, работа по формированию и укреплению позитивного имиджа школы будет продолжена.

Мероприятия, направленные на дальнейшее формирование и укрепление существующего имиджа МКОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова

Уже на протяжении нескольких десятилетий в нашей школе проводятся традиционные мероприятия, способствующие формированию и укреплению позитивного имиджа нашего образовательного учреждения не только в рамках микрорайона Биробиджан-2, но и всего города Биробиджана. К ним относятся и Дни открытых дверей, и ярмарки различной тематической направленности, мероприятия, ежегодно организованные совместно с филиалом № 4 городской библиотеки, ТОСом микрорайона Биробиджан-2, ЦДТ и другими учреждениями культуры и спорта. Способствуют укреплению имиджа нашей школы и традиционные экологические и патриотические акции («Трудовой десант», «Спаси микрорайон от мусора!», «Адрес ветерана», «Посылка солдату» и другие). На протяжении нескольких лет на базе школы, в том числе и в период летних каникул, действует тимуровский отряд, члены которого занимаются благоустройством дворовых территорий, оказывают посильную помощь жителям микрорайона. Волонтерский «Корпус добрых дел», значительно расширившийся за последние несколько лет, также вносит свой посильный вклад в наше общее дело – укрепление позитивного имиджа школы.

В нашей школе работа, связанная с целенаправленным формированием имиджа образовательного учреждения, ведется около одного года. Несмотря на то, что администрации и педагогическому коллективу нашего учреждения на данный момент

уже удалось сформировать имидж, который, по мнению многих респондентов, является позитивным, работа в данном направлении будет продолжена и углублена. Естественно, формирование имиджа образовательного учреждения опирающегося только на мнение потребителей, без учета ресурсов учреждения, возможно только в теории. На практике мы должны проанализировать возможности, слабые и сильные стороны образовательного учреждения.

Из вышеизложенного можно сделать вывод о том, что работа по формированию и укреплению позитивного имиджа нашего образовательного учреждения ведется регулярно, целенаправленно, в том числе и в каникулярный период. Организационная роль в этом важном деле отводится прежде всего администрации школы и педагогическому коллективу.

Заключение

Проведенное исследование подтвердило выдвинутую нами гипотезу, правильность постановки цели и задач работы. На основе вышеизложенного материала можно сделать следующие выводы:

1. Под имиджем образовательного учреждения мы понимаем сложившийся в массовом сознании эмоционально окрашенный образ, определяемый соотношением между различными сторонами его деятельности и транслируемый во внешнюю среду.
2. Имидж образовательного учреждения как положительный образ может быть сформирован лишь в случае предоставления качественных услуг потребителю. Но это условие, являясь необходимым, не является достаточным.
3. С понятием имиджа тесно связана и репутация образовательного учреждения, которая удерживается в массовом сознании долгие годы. Отличие имиджа от репутации, на наш взгляд, заключается именно в том, что репутация является итогом построения имиджа.
4. Под формированием имиджа образовательного учреждения мы понимаем процесс, в ходе которого создается некий спланированный образ на основе имеющихся ресурсов. Целью создания имиджа является повышение конкурентоспособности, привлечение инвестиций, установление и расширение партнерских связей.
5. Можно выделить следующие основные этапы формирования имиджа образовательного учреждения: анализ внешней среды; выделение целевой группы, к которой будет обращен имидж; анализ внутренних ресурсов; определение задач и их классификация (содержательные, организационно-результативные и т.д.); мотивация участников проекта; ролевое распределение; выявление соотношения между составляющими имиджа:

научный, образовательный, общественный, имидж на рынке труда и т.д.; определение принципов формирования имиджа; разработка технологии формирования каждой составляющей имиджа; анализ соответствия полученного имиджа с желаемым результатом.

6. Выработанный благоприятный имидж образовательного учреждения может стать своеобразным мерилем степени развития всего учреждения, оценки перспективности его начинаний, зрелости и профессионализма всего коллектива, степени своевременности методического продукта и креативности методической работы в школе.

7. Имидж МКОУ СОШ № 16 им. Н. Косникова достаточно высок. Тем не менее, работа по формированию и укреплению позитивного имиджа школы будет продолжена.

8. Работа по формированию и укреплению позитивного имиджа нашего образовательного учреждения ведется регулярно, целенаправленно, в том числе и в каникулярный период. Организационная роль в этом важном деле отводится, прежде всего, администрации школы и педагогическому коллективу.

Материально-техническая база МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова как один из критериев готовности к ФГОС НОО и ООО.

Покацкий А.С., заместитель
директора по АХР.

Школа функционирует в трехэтажном кирпичном здании, постройки 1975 года, имеет центральное отопление, люминесцентное освещение, холодное водоснабжение, канализацию, оборудованные кабинеты по всем предметам учебного плана, столовую.

Школа располагает спортивным залом, комплексной спортивной площадкой.

Имеется компьютерный класс. Библиотека с читальным залом оснащены рабочими местами ученика и библиотекаря

Медиатека в библиотеке - предметно-информационная среда, позволяющая работать с любого вида информацией, на любом носителе: в виде книги, аудио, видео, компьютерной и др. Заведующая библиотекой с помощью компьютера с периферией (принтер, модем и др.) ведут учет библиотечного и медиафонда, посещаемости, выдачи книг, обработку статистических данных; составляют, изменяют и тиражируют основные документы (справки, планы, отчеты, библиосписки); используют в своей работе информацию, подготовленную в библиотечных и культурных центрах и полученную посредством телекоммуникационной связи.

Учебные кабинеты школы имеют комплексно-методическое обеспечение на 70% от потребности к современному образовательному процессу.

В школе имеется система пожарной сигнализации и система автоматического оповещения при пожаре, установлена кнопка тревожной сигнализации. Имеется внешнее видеонаблюдение, камеры охватывают большую часть территории вокруг здания школы, главный вход и спортивное поле.

Регулярно проводится косметический ремонт здания и учебных кабинетов. Совершенствуется их оборудование и оформление. В течение всех последних лет комиссия отдела образования и органов государственного надзора оценивает подготовку школы к началу нового учебного года оценкой «хорошо».

В 2014 году по программе "доступная среда" в учебное заведение приобретено специальное оборудование, призванное сделать процесс обучения более ярким, доступным и приятным, наглядным для учеников, удобнее для учителей. Приобретены и установлены в два класса начальной школы интерактивные доски со смарт-системой.

В 2016 году в здании школы открылось вечернее отделение, что повлекло за собой пополнение имущества школы за счет передачи на баланс МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова мебели, компьютеров, принтеров и проекторов.

Летом того же года за счет мэрии города был проведен капитальный ремонт всех туалетных помещений, заменены старые железные трубы на современные, отремонтирована электропроводка, освещение, стены и полы закрыты кафельной плиткой.

Создается доступная среда для инвалидов: имеется пандус для въезда/выезда колясок, отремонтирован и в соответствии со всеми правилами оборудован туалет для инвалидов.

Характеристика социума.

Школа находится в спальном микрорайоне Биробиджан II (из предприятий работает только котельная, завод «Синтез», Прорабский участок Н 2). Поэтому трудоспособное население выезжает на работу в город и практически ребята целый день предоставлены сами себе. При средних академических показателях, школа обладает хорошими традициями в занятости учащихся во внеурочной деятельности, в воспитательной работе со школьниками, в том числе на микрорайоне:

- мероприятия с ТОС: спортивные соревнования; КТД, посвященные: дню матери, новогодним и рождественским праздникам; Дням воинской славы; совместная поисковая деятельность, направленная на пополнение экспозиций школьного музея;

- по уборке территории микрорайона;

- малозатратные формы занятости учащихся.

Исследования в области материально-технической оснащенности и материальной обеспеченности в МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова.

В апреле 2017 года среди сотрудников школы проводилось анкетирование с целью выявить, как с точки зрения коллектива обстоят дела с материально-технической оснащенностью и материальной обеспеченностью учебного заведения.

Анкетирование предполагало ответ на 3 вопроса для учителей и на 1 вопрос для технического персонала.

Для учителей:

- Материально-техническая оснащенность МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова

- Материально-техническая оснащенность вашего кабинета

- Материальная обеспеченность

Для тех. персонала:

- Материальная обеспеченность.

Респондентам было предложено оценить в балах от 1 до 5, где 1 – самая низкая оценка, 5 – наиболее высокая, материально-техническую оснащенность школы.

В анкетировании участвовало 70% коллектива школы. Обобщая результаты, можно отметить, что средний бал на первый вопрос (материально-техническая оснащенность МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова) – составил 4 бала. Это свидетельствует о том, что, не смотря на трудности с финансированием, быстрым моральным устареванием оборудования, материально-технической оснащенностью школы довольны большинство учителей. Это значит, что программа «Доступная среда» 2014 года и переход в здание МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова вечернего отделения создали необходимый задел в материально-техническом оснащении школы для дальнейшего развития.

Средний бал на второй вопрос (Материально-техническая оснащенность вашего кабинета) – составил 3,8 бала. Это связано с тем, что только половина учебных кабинетов находятся в идеальном или близко к идеальному состоянию. Все еще не хватает мебели для хранения учебных материалов, спортивных и прочих достижений, жалюзи для установки на окнах, во многих кабинетах необходима замена линолеума, необходима полная замена электрического освещения на светодиодные лампы.

Третий вопрос (материальная обеспеченность) собрал в среднем 2,1 бала. И связано это с низкой обеспеченностью канцелярией. Многие учителя за свой счет приобретают бумагу, ручки, карандаши, степлеры, ножницы, замазки и прочее из мелкой канцелярии. В условиях недостаточного финансирования первоочередной задачей является обеспечение тех. персонала моющими средствами, средствами личной гигиены и средствами индивидуальной защиты.

Средний бал на четвертый вопрос (материальная обеспеченность) составил 4,5 бала. На этот вопрос отвечали сотрудники из числа технического и учебно-вспомогательного персонала (уборщики служебных помещений, уборщик территории, рабочий по комплексному обслуживанию, программист, секретарь). Работа этих людей – обеспечение чистоты и безопасных, комфортных условий труда для всего персонала и обучающихся школы.

Заключение

Подводя итог нужно отметить, что в целом материально-техническая оснащенность и материальная обеспеченность в МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова соответствует сегодняшним реалиям. Школы продолжают оставаться учреждениями, финансируемыми из муниципальных бюджетов. Школы, в большинстве своем, не зарабатывают деньги, а значит, не могут сами проводить обновление материально-технической базы. В последние годы бюджеты школ нашего города не меняются, а в условиях роста цен на услуги,

мебель, технику и канцелярию все сложнее обеспечить наполняемость материальных запасов, проводить строительные работы, а также соответствовать всем возможным нормам. Однако опрос, проведенный в МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова показывает, что на сегодняшний день удастся решать все основные задачи для успешного функционирования учебного заведения.

За последние годы сделано немало. Но планов на последующие годы еще больше. Администрацией планируется установка системы внутреннего видеонаблюдения, модернизация системы предупреждения о пожаре, замена морально устаревшего освещения в учебных кабинетах на светодиодные лампы, обустройство прилегающей к школе территории.

Содержание

1. Цой О.Е. Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образовательного процесса в условиях реализации новых образовательных стандартов. стр. 2-24
2. Шкуратова Л.В. Школьная модель мониторинга. стр.25-41
3. Курзина Т.А. Формирование позитивного имиджа школы. стр. 42- 66
4. Покацкий А.С. Материально-техническая база МКОУ СОШ №16 им. Н. Косникова как один из критериев готовности к ФГОС НОО и ООО. стр.67-70